

# Stockholms Innebandyförbunds TÄVLINGSFÖRESKRIFTER

## Gäller från 1 juli 2011

Nyheter/tillägg inför säsongen 2011-2012 är markerade med röd text.

### Förord

Tävlingsverksamheten inom Svensk Innebandy regleras av Tävlingsbestämmelser, Tävlingsföreskrifter, regelhandbok och övriga direktiv från SIBF. Distrikten har egna Tävlingsföreskrifter, dessa skall fastställas av SIBF/TG.

Tävlingsbestämmelser, Tävlingsföreskrifter och direktiv styr alla förutsättningar utanför själva matchen medan tävlingsreglerna är till för spelet på planen.

Distriktets tävlingsföreskrifter reglerar dess tävlingsverksamhet. Övrigt regleras i SIBF:s Tävlingsbestämmelser och Regelhandbok.

Tävlingsbestämmelserna fastställs av tävlingskongressen.

Tävlingsföreskrifterna fastställs av FS efter förslag av SIBF/TG

Tävlingsreglerna fastställs av IFF och antas av FS

Tävlingshandboken fastställs av SIBF/TG

Direktiv beslutas av FS eller SIBF/TG

Tävlingsföreskrifterna enligt den 10:e upplagan gäller fr.o.m 1 juli 2011.

### Förkortningar

RF	Riksidrottsförbundet
RIN	Riksidrottsnämnden
IFF	International Floorball Federation
SIBF	Svenska Innebandyförbundet
FS	Svenska Innebandyförbundets Styrelse
SIBF/TK	Svenska Innebandyförbundets Tävlingskommitté
SIBF/DoG	Svenska Innebandyförbundets Domargrupp
SIBF/TG	Svenska Innebandyförbundets Tävlingsgrupp
SDF	Specialdistriktsförbund
DS	Distriktsstyrelse
TK	Distriktets Tävlingskommitté
DK	Distriktets domarkommitté
SEI	Föreningen Svensk Elitinnebandy

# 1 KAP. ALLMÄNNA FÖRESKRIFTER FÖR DISTRIKTSTÄVLINGAR

## 1 § Administration

Bestämmelser i detta kapitel gäller även för de matcher som administreras av StIBF.

### 1. Myndigheter

Av SDF administrerade serier

TK är Tävlingsmyndighet

DS är administrerande myndighet

SIBF/TG är kontrollerande myndighet

### Överklagande ordning

TK första beslutsinstans

DS första överklagandeinstans

SIBF/TG andra överklagandeinstans

FS är högsta överklagandeinstans

RF\*

\*

*RF: stadgar 15 kap 2 § Beslut som rör tävlingsregler*

*SF:s beslut som rör tillämpning av tävlingsregler får inte överklagas till RIN annat än under åberopande av att grovt formfel förekommit vid handläggningen av ärendet eller att beslutet fattats i strid med eller utan stöd i gällande regler.*

*För att RIN skall ta upp sådant ärende till prövning krävs prövningstillstånd enligt 6 kap 3 §.*

Protester och skrivelser till DG och/eller TK i StIBF

Protester samt skrivelser från förening till DG och/eller TK skall vara underskriven av föreningens ordförande/sekreterare/kassör för att behandlas av respektive kommitté.

### 2. Distriktsmästerskap, DM

Den inledande omgången spelas i form av gruppspel. I gruppspelen är speltiden 2x20 minuter. De tre sista minuterna spelas med effektiv speltid. StIBF tillsätter arrangörer.

De efterföljande omgångarna spelas i form av cupspel.

I cupomgångarna ansvarar lagen gemensamt för matchläggningen, men hemmalaget bokar halltid och ansvarar för alla eventuella kostnader i samband med detta. Senast 10 dagar före speldatum skall StIBF informeras om speltid. Det är varje hemmalags skyldighet att skicka matchinbjudan till domare samt motståndare senast fyra dagar innan match.

Speltiden är 3x20 minuter där sista tre minuterna spelas med effektiv tid. Vid oavgjort tillgrips sudden death.

Resultatrapportering i DM

Hemmalaget samt domarna rapporterar resultatet till StIBF omedelbart efter spelad match.

Seedning i DM

Den seedning som görs i DM grundar sig på placering i seriespelet, ej på tidigare DM-meriter.

Se även SIBF:s tävlingsbestämmelser kap 3, § 4d.

### 3. Seriesammansättning

Seriesammansättningen fastställs av TK.

Serieindelning ska dels bygga på geografiska förutsättningar, dels fördelaktiga resmöjligheter.

#### 4. Spelordning

Spelordning fastställs av TK. I varje serie spelar lagen en dubbelserie, dvs. alla möter alla både hemma och borta, dock kan det i vissa serier vara så få lag anmälda att de deltagande lagen får mötas tre eller fyra gånger.

Matcher från andra omgångar än den sista måste spelas före den sista omgången. Vid synnerliga skäl kan TK besluta om undantag.

Kallelse till match

Föreningen erhåller spelprogram från StIBF innan säsongstart. Särskild matchkallelse kan också ske.

#### 5. Vakanser i serie och kval

Om vakans uppstår i någon serie sker uppflyttning enligt följande:

- 1) Placering i kvalspel till berörd division (i de fall kvalspel förekommit).
- 2) Placering i underliggande division.
- 3) Vid lika placering i olika serier i samma division eller i kvalspel avgör poängkvot (poäng/match) följt av målskillnadskvot, målkvot och därefter målkvot på bortaplan.  
Som absolut sista utväg kan lottning avgöra.

Om ett lag ej kan avancera till en högre division pga att föreningen redan finns representerad där tillfaller platsen nästföljande lag i detta lags serie (gäller utvecklingsserierna, juniorserierna och ungdomsserierna).

TK kan besluta att ej fylla eventuell vakans om så anses lämpligt.

#### 6. Seriedirektiv

I Herrar division 2 samt damer division 2 gäller följande:

- Hemmalag ska skicka matchinbjudan till domare samt motståndare senast fyra dagar innan match.
- Lagen skall senast 12 timmar innan matchstart lägga in laguppställning i IDA.
- Hemmalag skall senast 2 timmar efter match rapportera resultat samt lägga in matchhändelser i IDA.

#### 7. Sudden death

I kvalmatcher till seniorserier spelas max 10 minuter sudden death, effektiv speltid, om kvalificeringen fortfarande inte är avgjord så följer straffar enligt regelhandboken.

I Cupomgångarna i DM spelas sudden death i max 5 minuter effektiv speltid.

Om förlängningen är mållös så följer straffar enligt regelhandboken.

I Slutspelet i Mitt i Cupen spelas sudden death i max 5 minuter. Om förlängningen är mållös så följer straffar enligt regelhandboken.

#### 8. Serieavgifter

Serieavgifter fastställs av DS efter förslag från TK.

#### 9. Anmälan

För att anmälan ska vara giltig ska StIBF inte ha några förfallna fordringar på föreningen.

#### 10. Matchändring

Matchändringar godkänns enligt de regler som finns angivna på StIBF:s matchändringsblankett.

Förening ansöker om matchändring genom att skicka in korrekt ifylld matchändringsblankett till StIBF.

StIBF äger rätt att ändra datum, tid samt matcharena om synnerliga skäl föreligger.

#### 11. Numrering spelare

Spelarna ska noteras i nummerordning på matchprotokollet.

## 12. Matcharrangemang

### a) Spelplats/ort

Förening ska, om inte TK föreskriver eller medger annat, spela sina hemmamatcher inom hemmaorten på en spelplan som uppfyller StIBF:s tävlingsföreskrifter.

TK äger rätt att ändra spelplats om synnerliga skäl föreligger.

Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att funktionärer enligt kap. 2 § 1 finns.

### b) Arrangemangsdirektiv distriktstävlingar.

Följande punkter gäller de föreningar/lag som deltar eller arrangerar tävlingar administrerade av distrikt.

TK kan besluta om särskilda direktiv för enskild tävling eller distriktsmästerskap. Detta delges arrangörer och deltagande lag.

## **Föreningsansvar**

### Hemmalagets skyldigheter

Hemmaföreningen ansvarar för att sarg är uppsatt senast 15 minuter före matchstart och ser också till att sarg tas ner efter dagens sista match. Vidare ansvarar hemmalaget för:

- att spelplanen är i speldugligt skick, t ex att målburarna är försedda med riktigt uppsatta droppnät att målburarnas nät är hela samt att samtliga linjer är markerade med färg.
- att betala hallhyra och andra kostnader som kan uppstå-
- att klart reserverade platser finns för utvisade spelare (två/lag, totalt fyra).
- att gästande lag bereds plats i omklädningsrum.
- att gästande lag reserveras ostörd plats i sin byteszon.
- att domarna får möjlighet till ett eget omklädningsrum.
- att domararvode utbetalas till domarna i god tid innan match.
- att lämna det ifyllda matchprotokollet till domaren/domarna senast 10 minuter före matchstart.
- att det finns en hallbokning på den utsatta matchtiden.

## 13. Rapportering av matchresultat

I StIBF:s seriespel är hemmalaget skyldigt att rapportera in resultatet (gäller ej

P/F11 och yngre) till StIBF senast fyra (4) timmar efter match. Resultatrapportering sker via internet på

[www.stockholminnebandy.nu](http://www.stockholminnebandy.nu)

## 14. Bollar

Hemmalaget skall tillhandahålla/låna gästande lag minst tjugo (20) bollar för uppvärmningsbruk.

Hemmalaget ska tillse att det finns erforderligt antal nya matchbollar för att match ska kunna genomföras (se Tävlingsbestämmelserna kap 3§ 7c).

## **2 § Matchstart**

Om hemma- eller bortalag ej har kommit till matchens starttid och/eller inte har tillräckligt antal spelare ska matchen ställas in och administrerande myndighet informeras.

I alla serier utom H2, H3, D2, samt HJ191 skall matcherna alltid genomföras, oavsett om en av två domare saknas vid matchstart.

Matcher i klasserna P/F 11-12 ska genomföras. Om utbildade domare ej infinner sig till match skall domarinsatsen lösas av ledare/förälder eller liknande. Det är hemmaföreningens ansvar att se till att så sker. Föreningen är skyldig att underrätta TK, kansliet och gästande lag om match måste uppskjutas eller ställas in.

Om match inte kan genomföras skall hemmaföreningen ej betala domararvode på plats. Ersättningen till domarna betalas istället ut via StIBF.

### 3 § Matchdräkt

a) Hemmalag ska spela i sin ordinarie matchdräkt, som har angetts i av StIBF fastställt spelprogram. Saknas uppgift om hemmalagets matchdräktsfärg i StIBF fastställda spelprogram så är alltid hemmalaget skyldiga att byta matchdräkt.

b) Gästande lag/Bortalag ska före avresa till match förvissa sig om vilken matchdräkt hemmalaget ska använda genom upplysningar i av StIBF fastställt spelprogram.

Då domarna bedömer att lagen har förväxlingsbara matchdräkter, gäller följande (se även regelundantag vid ungdomsmatcher, kapitel 5):

c) Hemmalag har sin ordinarie matchdräkt enligt punkt a. Gästande lag/Bortalag åläggs då byta matchdräkt. Har bortalag ingen annan matchdräkt att tillgå förlorar laget på W.O. Träningsvästar eller dylikt är inte tillåtet att använda.

d) Har inte hemmalag ordinarie matchdräkt enligt punkten a, åläggs hemmalaget att byta matchdräkt. Har hemmalag ingen annan matchdräkt att tillgå förlorar laget på W.O. Träningsvästar eller dylikt är inte tillåtet att använda.

### Match på neutral plan

e) Vid match på neutral plan räknas alltid det lag som står först på matchkallelsen som hemmalag.

### Symboler

f) På spelarens matchdräkt får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma.

g) Vid spel med ej reglementsenslig matchdräkt utgår en tävlingsavgift. Vid upprepning av förseelsen inom samma förening kan TK besluta enligt kap.1 §1, 11, föreningsansvar.

Gemensam matchdräktsreklam mellan föreningar inom samma serie/serier måste godkännas av StIBF.

### 5 § Spelplan

En spelplan är godkänd i och med att StIBF skickar ut en officiell kallelse till match i denna hall.

### 6 § Matchtid

Matchtider säsongen 2011-2012:

Damer div 2	3x20 minuter (effektiv speltid)
Damer div 3-4	3x20 minuter
Herrar div 2	3x20 minuter (effektiv speltid)
Herrar div 3-5	3x20 minuter
Damer Utveckling	3x20 minuter
Herrar Utveckling	3x20 minuter
Herrjuniorer 19	3x20 minuter
Damjuniorer 19	3x20 minuter
Herrar Veteraner div 1	3x20 minuter
Herrar Veteraner div 2	2x20 minuter
Mixed	2x20 minuter

Pojkar/Flickor 1995-2000	2x20 minuter
Pojkar/Flickor 2001-2002	2x15 minuter

Uppvärmning på spelplan

Inför varje match har lagen rätt till minst två (2) minuters uppvärmning på spelplanen. Har det blivit förseningar i hallen så gäller två (2) minuters uppvärmning. I övrigt gäller att matcherna ska startas på utsatt tid.

Paus

Paus ska vara minst tre (3) och max fem (5) minuter. Domaren avgör när spelet ska fortsätta. I herrar div 2 skall pausen alltid vara 10 minuter.

### §7 Serieplacering/bästa lag

Då ett eller flera ”bästa lag” ska utses mellan lag som deltagit i olika serier och placerat sig på samma serieplacering, gäller lagets jämförelsetal som räknas ut enligt nedan:

- 1) Antal poäng delat med antalet matcher.
- 2) Målskillnad delat med antalet matcher.
- 3) Antalet gjorda mål delat med antalet matcher.
- 4) Antalet mål gjorda på bortaplan delat med antalet matcher.
- 5) Lottning.

## **2 KAP. FUNKTIONÄRER**

### **1 § Funktionär**

Med funktionär avses domare, ledare och/eller annan person som utför uppdrag i samband med match samt de angivna funktionerna i § 3 nedan.

Varje arrangerande förening ska ha en funktionärs-/sekretariats ansvarig i sekretariatet vid varje match, samt följa StIBF:s särskilda sekretariatsföreskrifter.

### **2 § Symboler**

På funktionärens kläder får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma

### **3 § Tillsättning av funktionärer**

Vid alla av StIBF administrerade tävlingar ska av StIBF godkända funktionärer finnas.

Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att ovan finnes.

Följande funktionärer ska finnas:

Sekretariatspersonal enligt 4 §. Domare ska informera sekretariatet hur samarbetet ska fungera. Domare har rätt att byta ut funktionärer enligt ovan (§ 3) om de, enligt domaren, inte fullgör sina uppgifter på ett sakligt, neutralt och noggrant sätt.

### **4 § Sekretariat**

Sekretariatet är en neutral part i tävlingen och ska bistå domarna.

Sekretariatet ska i god tid före matchen kontrollera att målburar och dess nät är hela och funktionsdugliga, samt sargens kondition. Sekretariatet skall bemannas med två kunniga personer. Bortalaget har rätt att placera en representant i sekretariatet. Gällande ungdomsmatcher i klasserna P/F 9-16 så räcker det med en person i sekretariatet.

I Sekretariatet skall följande finnas: två tidtagarur med stoppfunktion, pennor , visselpipa (för att blåsa av respektive period om officiell slutsignal saknas) samt torkutrustning för spelplanen.

## **5 § Protokollförare och ifyllande av matchprotokoll** (i de serier där protokoll används)

### a) Före match

Protokollföraren ska i god tid före matchstart lämna ut matchprotokoll för ifyllande och begära in detta. Protokollförare ska kontrollera att protokollet innehåller maximalt 20 spelare och 5 ledare och har undertecknats av respektive lagledare, samt att lagkaptenen och målvakt/er är markerad. Sekretariat ska före match fylla i uppgifter såsom: division, serienamn, datum, matchnummer, hemma-, bortalag och spelplats.

### b) Under match

Under matchen ska protokoll föras över mål, straffslag, timeout och utvisningar, period och tid när situationen inträffat samt målskytt, passningsläggare till mål, utvisad spelares eller ledares nr och utvisningskoder. Protokollföraren ska endast notera uppgifter om målskytt, passningsläggare, utvisad spelare eller ledare, utvisningstid och orsak, meddelad från domaren. Ledare ska noteras som L1 till L5 om dessa blir utvisade.

Protokollföraren ska omedelbart han har fått spelarens/nas nr, kontrollera att dessa finns noterade på matchprotokollet och ge klartecken till domarna.

### c) Efter match

Sekretariat ska efter match fylla i matchresultat, spelarstatistik, total publik, protokollförarens telefon på dagtid, protokollförarens underskrift samt namnförtydligande på protokollet som en bekräftelse på dess riktighet.

## **6 § Matchtidtagare**

Tidtagarens uppgift är att sköta matchklockan. Inga andra uppgifter ska läggas på denne.

Tidtagaren ska kontrollera att matchklockan fungerar och är rätt programmerad, samt kontrollera att paussignal fungerar. Saknas signal i hallen ska tidtagaren anordna manuell signal, företrädesvis visselpipa eller signalhorn.

Tiden ska räknas från 00.00 och uppåt.

Tidtagaren ska starta klockan då bollen spelas efter domarens signal. Tiden ska stoppas endast vid följande fyra tillfällen då domare:

- blåser för mål.
- blåser för utvisning.
- blåser för straffslag
- visar tecken för att stoppa tiden.

Undantaget serie: H2 samt D2 där effektiv speltid tillämpas.

Matchtidtagare ska endast stoppa tiden på något av dessa direktiv från domaren och ska aldrig följa uppmaningar från spelare, ledare eller publik.

I Senior samt juniorserierna skall tiden alltid stoppas på domarnas avblåsning under de tre sista minuterna (effektiv speltid). I serie H2 samt D2 spelas hela matchen med effektiv speltid.

Tidtagaren ska starta klockan då bollen spelas efter domarens signal. Under straffslags genomförande ska matchklockan stå still, och startas först då straffslaget har genomförts och tekning sker efter domares signal.

## **7 § Utvisningstid**

Sekretariatet ska upplysa spelare om vid vilken tid utvisningen upphör.

### **8 § Speaker**

Speaker ska förmedla all nödvändig information om matchen till publik, spelare och ledare. Informationen ska lämnas med saklighet och gott omdöme. Speaker får under inga villkor fälla förlöjligande kommentarer om domslut, publik, spelare eller liknande händelser.

Före match ska speaker hälsa publik, spelare och domare välkomna.

Under match ska speaker lämna information om målskyttar, passningsläggare och utvisade spelares namn och nummer, samt informera om utvisningstidens längd och orsak. Den information som lämnas av domaren får ej förvanskas.

Speaker ska även meddela när lag blivit fulltaliga, alternativt spelar med fyra utspelare. Dessutom ska speaker meddela när en (1) minut återstår av period 1 till 3.

## **3 KAP. DOMARE**

### **1 § Indelning, godkännande, legitimation och prioritering av domare**

Klassificering av domare. Domarkommittén (DK) ansvarar för klassificeringen som görs med utgångspunkt från sex olika steg i distriktet samt SIBF:s fortsättningskurser.

- Förbundsdomare(SIBF ansvarar för dessa)
- Distrikts Elit
- Klass 1
- Klass 2
- Klass 3
- Klass 4
- Klass 5
- Matchledare (ett försteg till att vara domare)

DK beslutar vilka domare som ska få möjlighet att gå Distrikts Elit domarkurserna. Till matchledare och Klass 5 domarkurserna kan domaren själv anmäla sitt intresse. DK har också till uppgift att utse vilka domare som ska få representera distriktet vid SIBF:s förbundsdomarutbildningar. Dessa nomineringar ska godkännas av Verkställande Utskottet, VU.

### **§ 2 Tillsättning av domare**

Domare tillsätts av StIBF:s domargrupp (DG). Undantaget är matcher i klasserna P/F 7-10 år där matchledare används. Dessa matchledare tillsätts av hemmaföreningen.

### **3 § Utrustning för domare**

Av StIBF framtaget domarpaket.

### **4 § Matchprotokoll**

#### **a) Före match**

Domarna ska före match kontrollera att laguppställningar är korrekt ifyllda samt bekräftade med respektive lagledares underskrift.

#### **b) Under match**

Domare ska under match tala om för sekretariatet vilka händelser som ska noteras på matchprotokollet samt försäkra sig med hjälp av protokollföraren om att aktuell spelare finns noterad på matchprotokollet.

### c) Efter match

Domare ska efter match invänta att sekretariatet har fyllt i alla uppgifter. Därefter kontrollera att noteringarna för samtliga händelserna under matchen och att protokollet är korrekt ifyllt, samt att protokollföraren har signerat protokollet. Därefter ska domarna signera protokollet samt texta namnförtydligande.

Domare ska efter matchen dokumentera eventuella anmärkningsvärda förhållanden, matchstraff eller liknande. Matchprotokoll och övriga rapporter ska insändas till StIBF enligt direktiv.

Domare är skyldig att rapportera/anmäla alla händelser som bryter mot SIBF:s Tävlingsbestämmelser eller administrerande myndighets föreskrifter.

I klasserna P/F 11 år och yngre används ej matchprotokoll.

I klasserna P/F 9-11 används en enklare form av skriftlig matchrapport vid WO eller andra anmärkningsvärda förhållanden.

### 5 § Utbetalning av domarersättning

Arrangerande förening/hemmalag ska utbetala domararvode.

I slutspel/kvalspel/DM kan lagen dela på arvodet. Detta sker då enligt särskilda direktiv.

Betalningen ska ske kontant, check är inte ett kontant betalningsmedel.

### Resersättning

Resersättning till domare ska utbetalas med 1.80 kr/km från sitt eget hem med antingen bil, buss, tunnelbana, tåg eller annat färdssätt. Om domare först dömer match i en av SIBF administrerad serie utgår ingen reseersättning från StIBF, då SIBF utbetalar denna. Domare ska i så stor utsträckning som möjligt samåka till domaruppdragen. Observera att föreningarna inte ska utbetala någon reseersättning, detta görs av förbundet. Särskilda regler gällande reseersättning kan beslutas av DG.

### 6 § Föreningsdomare

Föreningar som deltar i StIBF:s seriespel skall hålla med aktiva domare enligt tabell nedan. Med aktiv avses att respektive domare skall döma minst 25 matcher/säsong och att domaren skall sköta sina åtaganden mot StIBF.

Föreningar:	Antal domare:
med 1-6 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	1 domare
med 7-13 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	2 domare
med 14-20 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	3 domare
med 21-27 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	4 domare
med 28-34 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	5 domare
med 35-41 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	6 domare
med 42-48 lag som deltar i seriespel i P/F 00 och äldre	7 domare

osv enligt samma mönster.

Varje domare värderas till 3000:-, vilket innebär att föreningar som inte klarar att hålla med domare enligt ovan åläggs en administrativ avgift per icke fullgod domare

Första tävlingsåret behöver nya föreningar ej betala denna avgift.

## 4 KAP. DISPENSER

## 1§ Könnsdispenser

Damspelare kan söka dispens för spel i herrserier.

Ansökan kan ske till och den 31 januari för pågående säsong.

I serierna P16 och yngre får flickor delta i pojklag.

## 2§ Åldersdispenser

### Följande gäller åldersklasserna Flickor/Pojkar 12-16 år:

En överårig spelare är en spelare som är född året innan åldersklassens födelseår.

Exempelvis spelare född 96 i en P97 match.

Generell dispens gäller för en överårig per match och lag. Om spelare som spelar under generell dispens deltar i sin riktiga åldersklass eller en äldre åldersklass är deras möjlighet att fortsätta spela på dispens förbrukad.

Det första tillfället som spelaren deltar under generell dispens måste vara mellan 1 september och 31 januari under pågående säsong.

Vid eventuellt missbruk från föreningens sida (exempelvis att man under säsongen använder flera olika spelare under generell dispens trots att de deltagit i sin egen åldersklass) kan TK upphäva dispensmöjligheten samt bestraffa föreningen enligt gällande tävlingsbestämmelser kapitel 8, 11 §, rubriken föreningsansvar.

### Följande gäller åldersklasserna Flickor/Pojkar 8-11 år:

I Flickklasserna 8-11 år är alltid det tillåtet med två överåriga spelare per match,

I Pojkklasserna 8-11 år är det alltid tillåtet med en överårig spelare per match.

## 5 KAP. ÖVRIGA FÖRESKRIFTER

### 1 § Klasser

Veteraner*	-1977
Mixed**	
Seniorer	
Juniorer 19	1992-1994
Pojkar/Flickor	1995 (P/F16)
Pojkar/Flickor	1996 (P/F15)
Pojkar/Flickor	1997 (P/F14)
Pojkar/Flickor	1998 (P/F13)
Pojkar/Flickor	1999 (P/F12)
Pojkar/Flickor	2000 (P/F11)
Pojkar/Flickor	2001 (P/F10)
Pojkar/Flickor	2002 (P/F9)(femmanna spel)
Pojkar/Flickor	2003 (P/F8)(tremanna spel)

\* I Veteranklassen är det tillåtet med två (2) spelare per lag/match som är födda 1982 eller tidigare.

\*\*Mixed

I Mixedklassen skall lag spela med tre damer samt tre herrar på plan.

Om lag har spelare utvisade så att lagets antal spelare på plan är 4-5 stycken så skall dessa spelare bestå av minst två damer samt minst två herrar.

## §2 Matchinstruktörer

Officiella matchinstruktörer innehar av SIBF/StIBF särskilt utfärdat legitimationskort.

## §3 Licenser

Licenser ordnas genom Svenska Innebandyförbundet, för mer information se [www.innebandy.se](http://www.innebandy.se).

Licenskontroller görs löpande. Licenskontroller kan utföras av domare i tjänst eller av StIBF utsedda kontrollanter.

Om er förening råkar ut för en licenskontroll gäller följande:

- Laget ges max fem (5) minuters vila i omklädningsrummet efter match.
- Vid kontrollen ska spelarens privata legitimation tas fram och kompletteras med licenslistan från Folksam.
- Om privat legitimation och/eller licenslista saknas ska spelaren ovillkorligen lämna personuppgifter till kontrollanterna.
- Samtliga spelare och ledare är skyldiga att besvara frågor från kontrollanterna.
- Om någon spelare lämnar omklädningsrummet eller arenan när licenskontroll är påkallad, utan att ge sin identitet till känna hos kontrollanterna anses detta som ett försök till licensfusk.

Licenskontroll kan utföras före match.

## 4§ Representationsrätt

Endast föreningens representationslag (A-lag) har rätt att delta i divisionssystemet för herrar och damer. Utvecklingslag spelar i särskild utvecklingslagsserie. Förening har rätt att delta med obegränsat antal lag i utvecklingsserien. Detsamma gäller ungdomsserierna och juniorserierna. Gällande junior- samt utvecklingsserierna får en förening endast representeras av ett lag i distriktets högsta serie, undantaget är om det endast finns en division. **I juniorserierna får en förening endast representeras av två lag i distriktets näst högsta serie, undantaget är om det endast finns två divisioner.** I ungdomsserierna får en förening representeras av två lag i distriktets högsta serie.

Representationsrätt för spelare är enligt nedan:

- Fritt antal spelare får flyttas mellan A-lag och utvecklingslag.
- Pojkar får ej delta i flicklag.
- Yngre spelare får delta i matcher i äldre åldersklasser.
- I serierna J19 samt P/F12-P/F16 är det tillåtet för föreningen att fritt flytta spelare mellan lag i samma klass.  
Vid seriespel i P/F13-P/F16 får dock spelare endast representera ett lag i distriktets högsta division i respektive klass.  
**Spelare som deltagit i Herrjunior 19 div 1 (uppskriven i matchprotokollet) får efter detta ej spela match i Herrjunior 19 div 4.**

## 5§ Gällande målvakt/utespelare

I klasserna P/F15 och yngre är det tillåtet att delta som utespelare trots att man tidigare i matchen deltagit som målvakt.

## 6§ Regelundantag vid ungdomsmatcher

Detta gäller klasserna för 16 år och yngre:

- När en spelare som inte är noterad i matchprotokollet deltar i en ungdomsmatch skall detta bestraffas med 2 minuters lagstraff. Spelaren noteras därefter och får fortsätta matchen.
- I ungdomsklasserna kan domarna godkänna spel med västar istället för att ställa in matchen. Föreningen som genomför matchen i västar kan bötfällas enligt gällande bestämmelser.

### **7§ Ledarlicens**

Vid tävlingsmatch i åldersklasserna P/F9 t o m J19 är det obligatoriskt med ledarlicens, vilket innebär att det i varje lag vid matchtillfälle skall finnas minst en ledare som står i avbytarbåset och innehar ledarlicens.

Förening, vars lag ej har en ledare som innehar ledarlicens kan dömas till böter.

Ledare som innehar ledarlicens och uppträder olämpligt vilket väsentligt skadar sporten och/eller dess anseende kan få ledarlicensen indragen. Ledarlicens utfärdas av Stockholms Innebandyförbund.

### **8§ Upp- och nedflyttning**

Vad gäller upp och nedflyttning, se dokument på StIBF:s officiella hemsida.

### **9§ Kvalspel**

Reglerna för kvalspel fastslås av TK och meddelas berörda parter i god tid innan kvalet inleds.

### **10§ Slutspel**

#### **Rättighet att delta i slutspel i Mitt i Cupen:**

Vid slutspel i Mitt i Cupen får spelare endast representera ett lag inom föreningen.

Föreningen får delta med ett lag per åldersklass i slutspel, detta lag är märkt med (A). Detta lag måste vara det lag som har högst divisionsplacering.

För att få delta i slutspel måste lag kvalificera sig genom serieplacering som berättigar till detta.

Spelare som under en säsong representerat en förening i seriespel och sedan gjort övergång till annan förening efter den 31 januari får ej delta i slutspel i junior eller ungdomsklasserna den berörda säsongen.

Lag har rätt att tacka nej till att delta i slutspel. Föreningen skall då senast första vardagen efter färdigspelad serie meddela detta skriftligen till StIBF. Då en vakans uppstår på detta sätt så är bäst placerade lag i samma serie kvalificerade för slutspel

Om en serie saknar lag som är berättigade att gå till slutspel då går denna slutspelsplats till bästa lag i samma division i åldersklassen. Saknar divisionen ett lag berättigat att gå till slutspel då går denna slutspelsplats till bästa lag i underliggande division. Detta utses enligt kapitel 1,§7.

#### **Fler lag i slutspel från samma förening i samma åldersklass:**

Förening kan välja att delta med flera lag i samma åldersklass i slutspelet, spelare får då endast representera ett av dessa lag i seriespel samt slutspel.

Undantag i slutspelet är att spelare i slutspelsanmälda bokstavslag (dvs B, C, D osv) som inte kvalificerar sig till slutspel eller tackar nej till slutspel, får representera lag A i slutspel.

Deltar spelare i seriespel i två slutspelsanmälda lag fråntas det lag som spelaren representerar som andra lag rätten att spela slutspel, endast synnerliga skäl kan upphäva en felaktig lagrepresentation.

Om förening ämnar delta med flera lag i slutspelet skall detta meddelas StIBF senast den 15 september under pågående säsong enligt av StIBF uppsatta direktiv.

### Övrigt

Övriga regler för slutspel i ungdomsklasserna fastslås av TK och meddelas berörda parter i god tid innan slutspelet inleds.

### 11§ Uteslutning

Förening vars lag under en säsong uteslutits ur seriespel/DM, kan efterföljande säsong nekas deltagande i seriespel/DM.

### 12§ Anmälningavgifter

Anmälningavgifter anges i samband med inbjudan till seriespel.

Övriga avgifter:

Garantiavgift (endast nya föreningar)	1 000 kr
WO-avgift Senior- och juniorserier (exkl. domaravgifter och andra merkostnader)	3 000 kr
WO-avgift Ungdomsserier (exkl. domaravgifter och andra merkostnader)	1 000 kr
Avgift vid matchflyttning utan tillstånd (hemmalag)	5 000 kr/match
Avgift för ej reglementsenslig spelardräkt <b>Senior/Junior</b>	500kr/match
<b>Avgift för ej reglementsenslig spelardräkt Ungdom</b>	<b>200:-/match</b>
Avgift vid användande av ej godkänd eller felaktigt ifyllt matchprotokoll (hemmalag)	500 kr/match
Avgift för ej fungerande sekretariat	500 kr
Förseningsavgift för matchprotokoll (endast domare)	100 kr/match
Avgift för begäran om matchändring seniorlag	2 000 kr/match
Avgift för begäran om matchändring ungdom (J19-P/F11)	1000 kr/match
Avgift för begäran om matchändring knatte (P/F10-P/F9)	0 kr/match
Avgift för matchändring inom tio dagar från ursprungligt matchdatum (gäller samtliga lag)	3 000 kr
Förseningsavgift	500 kr
Påminnelseavgift	300 kr

Avgift i samband med ärendeflyttning till  
Kronofogdemyndigheten

500 kr

Från och med sista datum för anmälan till seriespelet är anmälan bindande. Detta betyder att föreningen är betalningsansvarig för de anmälda lagen, även om ett eller flera lag inte deltar i seriespel kommande säsong.

När beslutat sista datum (se serieinbjudan) för avanmälan/uteslutning passerat utgår följande tävlingsavgifter:

1:a lag som förening avanmäler/utesluts utgår tävlingsavgiften 3000 kr

2:a lag som förening avanmäler/utesluts utgår tävlingsavgiften 7000 kr

Vid fler än två avanmälda/uteslutna lag från samma förening utgår tävlingsavgiften 10 000 kr/lag.

Utöver detta tillkommer eventuella WO-tävlingsavgifter.