

**Jämtland/Härjedalens
SÄRSKILDA TÄVLINGSFÖRESKRIFTER
Säsongen 2011-2012
10:e utgåvan
Gäller från 1 juli 2011**

Förord

Tävlingsverksamheten inom Svensk innebandy regleras av Tävlingsbestämmelser, -föreskrifter, handbok, -regler och övriga direktiv från SIBF. Distrikten har egna Tävlingsföreskrifter, dessa skall fastställas av SIBF/TK

Tävlingsbestämmelser, -föreskrifter och direktiv styr alla förutsättningar utanför själva matchen medan tävlingsreglerna är till för spelet på planen.

Distriktets tävlingsföreskrifter reglerar dess tävlingsverksamhet. Övrigt regleras i SIBF:s Tävlingsbestämmelser och Regelhandbok.

Tävlingsbestämmelserna fastställs av tävlingskongressen.
Tävlingsföreskrifterna fastställs av FS efter förslag av . SIBF/TG
Tävlingsreglerna fastställs av IFF och antas av FS
Tävlingshandboken fastställs av . SIBF/TG.
Direktiven beslutas av FS eller SIBF/TG.

Tävlingsföreskrifterna enligt den **10:e** upplagan gäller fr.o.m 1 juli 2011.

Förkortningar

RF	Riksidrottsförbundet
RIN	Riksidrottsnämnden
IFF	International Floorball Federation
SIBF	Svenska Innebandyförbundet
FS	Svenska Innebandyförbundets styrelse
SIBF/TK	Svenska Innebandyförbundets Tävlingskommitté
SIBF/DoG	Svenska Innebandyförbundets Domargrupp
SIBF/TG	Svenska Innebandyförbundets Tävlingsgrupp
SDF	Specialdistriktsförbund
DS	Distriktsstyrelse
TK	Distrikts tävlingskommitté
DK	Distriktets domarkommitté
SEI	Föreningen Svensk Elitinnebandy
J/H IBF	Jämtland/härjedalens Innebandyförbund
IDA	Innebandyns dagliga administrations system

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förord och förkortningar	1
1 KAP. ALLMÄNNA FÖRESKRIFTER FÖR FÖRBUNDSTÄVLINGAR	3
1 § Administration	3
2 § Matchstart	5
3 § Matchdräkt	6
4 § Spelplan	6
5 § Avgifter	6
6 § Serieträffar	7
7 § Spelordning	7
8 § Urdragning efter fastställt serieprogram	7
9 § Kallelse	7
2 KAP. FUNKTIONÄRER	7
1 § Funktionär	7
2 § Symboler	8
3 § Tillsättning av funktionärer	8
4 § Sekretariat	8
5 § Protokollförare och ifyllande av matchprotokoll	8
6 § Matchtidtagare	8
7 § Speaker	9
8 § Särskilda sekretariatsföreskrifter	9
9 § Matchinstruktörer	9
3 KAP. DOMARE	10
1 § Indelning, godkännande, legitimation och prioritering av domare	10
2 § Tillsättning av domare	10
3 § Utrustning för domare	10
4 § Matchprotokoll	10
5 § Utbetalning av domarersättning	11
6 § Utbildningskrav	12
7 § Övriga krav	12
8 § Besträffning av domare	12
4 KAP. DISPENSER	12
1 § Åldersdispenser	12
5 KAP. TÄVLING - själva spelet och brott under detsamma	13
1 § Serieplacering	13
2 § Poängberäkning	13
3 § Sudden death	13
4 § Numrering spelare	13
5 § Bollar	13
6 § Speltid	13
7 § W. O och uteslutning ur tävling	13
8 § Tävlingsärenden	13
9 § Besträffningsärenden	13
6 KAP. SPELARE	14
1 § Allmänna bestämmelser och definitioner	14
2 § Representationsbestämmelser	14
7 KAP. ÖVRIGA FÖRESKRIFTER	14
1 § Kravgräns	14
2 § Priser	14
3 § Fler seniorlag i samma serie	14
4 § Fler ungdomslag från samma serie	14
5 § Väder	14

1 KAPITEL ALLMÄNNA FÖRESKRIFTER FÖR DISTRIKTSTÄVLINGAR

1 § Administration

Bestämmelser i detta kapitel gäller även för de matcher som administreras av Jämtland/Härjedalens Innebandyförbund

1.1 Myndigheter

Av SDF administrerade serier
TK är Tävlingsmyndighet
DS är administrerande myndighet
SIBF/TG är kontrollerande myndighet

Överklagande ordning
TK första beslutsinstans
DS första överklagandeinstans
SIBF/TG andra överklagandeinstans
FS är högsta överklagandeinstans
RF*

*

RF:stadgar 15 kap 2 § Beslut som rör tävlingsregler

SF:s beslut som rör tillämpning av tävlingsregler får inte överklagas till RIN annat än under åberopande av att grovt formfel förekommit vid handläggningen av ärendet eller att beslutet fattats i strid med eller utan stöd i gällande regler.

För att RIN skall ta upp sådant ärende till prövning krävs prövningstillstånd enligt 6 kap 3 §.

1.2 Distriktsmästerskap, DM

J/H IBF bör årligen anordna spel om DM för seniorer, juniorer och ungdomar. (P/F12-P/F16)

J/H IBF:s föreningar äger rätt att delta med ett lag i varje tävlingsklass vid distriktsmästerskap för ungdom 12-16 år , juniorer 17-20 år och seniorer.

Distriktsmästerskap spelas enligt SIBFs regler för turneringar. Se även SIBF tävlingsbestämmelser kap. 8 § 5

1.3. Seriesammansättning

Seriesammansättningen fastställs av TK.

J/H IBF TK kan med kort varsel eller nära in på seriestart ändra ungdomsklasser (från t.ex P14 till P15) om J/H IBF TK anser att det behövs.

1.4. Spelordning.

Spelordningen fastställs av TK

1.5. Vakanser i serie och kval.

Enligt beslut från TK

1.6. Seriedirektiv

Förening äger rätt att delta med lag i seriespel och distriktsmästerskap, under följande villkor:

- a) Föreningen skall vara medlem i SIBF;
- b) Föreningen skall ha fullgjort sina ekonomiska skyldigheter gentemot såväl SIBF som J/H IBF;
- c) Föreningen skall ha inkommit med anmälan inom föreskriven anmälningstid;
- d) Föreningen skall vara sportsligt kvalificerad att delta i aktuell serie eller distriktsmästerskap.
- e) J/H IBF:s föreningar äger rätt att delta med flera lag i varje tävlingsklass vid seriespel för ungdom 12-16 år och juniorer 17-20 år förutom distriktsmästerskap där ett lag får delta.
- f) Förening får endast delta med ett (1) representationslag (A-lag) av varje kön i, av J/H IBF administrerade serier. De föreningar som har representationslaget spelades i

en förbundsserie får endast delta med reservlag (B-lag) i det aktuella könet. Skulle reservlag delta i divisionssystemet skall dessa lag alltid spela i lägsta divisionen. Om representationslag spelar i lägsta divisionen får reservlag delta i samma serie under förutsättningen att lagen under hela serien har åtskilda trupper.

Förening får delta med fler än ett (1) reservlag. Reservlagstrupperna skall dock vara åtskilda före säsongsstart.

Spelare får ej delta i fler än ett reservlag under samma säsong.

Spelarflyttningar mellan samma förenings olika reservlag är ej tillåten.

g) Utvecklingslag

Förening kan anmäla ett utvecklingslag (U-lag) i lägsta herrserien och i lägsta damserien. U-lag får inte avancera till högsta distriktsserien. U-lag får ej heller avancera till, eller spela på, samma nivå som föreningens representationslag (A-lag).

Om U-lag placerar sig så att man ej kan avancera, eller delta i kval, tillfaller platsen nästföljande lag i serietabellen.

h) Ny förening, som uppfyllt villkoren i seriedirektiven punkt a-d, startar i distriktets lägsta serie.

Av geografiska skäl kan förening undantagsvis ges möjlighet att fylla upp vakant plats i division närmast högre upp i seriesystemet efter beslut av TK. Vid lika geografisk placering mellan nya föreningar vad gäller serieplacering gäller i första hand anmälningsdatum, vilket är det samma som inbetalningsdatum av anmälningsavgift som J/H IBF fastställt. Vid lika anmälningsdatum ges den inom SIBF äldre föreningen företräde.

i) Om lag från Jämtland/härjedalen deltar i serier i andra distrikt gäller de distriktets Särskilda Tävlingsföreskrifter med undantag av serieavgifterna och ev. kansliavgift.

Lag från andra distrikt som deltar i seriespel i Jämtland/härjedalen gäller Jämtland/härjedalens Särskilda Tävlingsföreskrifter med undantag av serieavgifterna och kansliavgift.

För J/H IBFs ungdomsserier och turneringar (b-licens) gäller följande avvikelser mot gällande regelhandbok:

a) Ej noterad i matchprotokoll

Följande gäller när B-licensspelare inte är noterad i matchprotokollet. Spelare ska noteras i matchprotokollet samt tilldömas två minuter lagstraff. Om spelaren i samband med att det upptäcks att denne inte är noterad i matchprotokollet gör eller assisterar till mål ska målet godkännas.

b) Målvakt/utespelare i samma match

En spelare kan i samma match vara både målvakt och utespelare. Ett byte av målvakt på detta sätt ska göras i periodpaus och noteras i matchprotokollet. Med periodpaus räknas även mellan ordinarie matchtid och förlängning och mellan förlängning och straffslag.

1.7 Protest

a) Se SIBFs tävlingsbestämmelser kap. 1, § 3

b) överklagan se SIBFs tävlingsbestämmelser kap. 1, § 4

1.8. Anmälan

För att anmälan ska vara giltig ska SDF inte ha några förfallna fordringar på föreningen.

1.9. Arrangemang/träffar anordnade av administrerande myndighet

Förening som deltar i av J/H IBF administrerad serie är skyldig att delta med erforderligt antal representanter på anvisad serieträff (i de fall J/H IBF kallar till sådana).

1.10. Matchändring

Matchändring efter spelprogrammet fastställts kan endast godkännas om synnerliga skäl föreligger eller enligt SIBF's Tävlingsbestämmelser kap 8 § 3.

Ansökan om ändrad speldag ska skriftligen tillställas administrerande myndighet (J/H IBF). Detta ska ske på särskild matchändringsblankett (som erhålls från J/H IBF hemsida) senast sju dagar före fastställd speldag. Annars kan J/H IBF utdöma WO om match inte spelas det givna datumet.

Blanketten ska vara ifylld med orsak till matchändring och innehålla skriftligt medgivande från gästande förening/ar.

Denna ska vara styrkt med föreskriven avgift. Ev. merkostnader för match som ändras skall betalas av det lag som vill flytta matchen

För sent inkommen ansökan om matchändring beaktas ej, såvida ej särskilda skäl föreligger. Underlåtenhet att ansöka om matchändring och/eller meddela ny matchtid, kan medföra straffavgift om högst 25 000 kronor.

1.10.1. Gällande ändringar av ungdomsmatcher

Beslutar TK från fall till fall. Önskemål om ändring av ungdomsmatcher måste vara TK tillhanda senast 10 dagar innan det ursprungliga speldatumet om inte synnerliga skäl föreligger. Gällande TK's beslut skall generositet gentemot föreningarna gälla om följande punkter tillgodosätts:

- a) båda föreningarna är överens om att matchen skall ändras;
- b) båda föreningarna är överens om det nya speldatumet;
- c) lagen ordnar spelplats själva;
- d) lagen kontaktar domartillsättaren och informerar denne att matchen skall ändras eller om matchen redan är tillsatt så kontaktar man domarna.

Förening som medges matchändring är skyldig att underrätta domare och gästande lag detta. Uppskjuten match skall spelas inom samma matchvecka om inte synnerliga skäl föreligger. Annan speltid samma matchdag kan medges om synnerliga skäl föreligger. Uppskjutna matcher i ungdomsserier pga. att laget har många sjuka spelare, skall spelas, om det är möjligt vid ett annat tillfälle. Om laget inte meddelar resp. arrangör att laget inte kan spela utgår WO-avgift. Det lag som uteblir står alltid för domarkostnader samt hyra av lokal.

1.11. Matcharrangemang

a) Spelplats/ort

Förening ska, om inte TK föreskriver eller medgiver annat, spela sina hemmamatcher inom hemmaorten på en spelplan som uppfyller J/H:s Tävlingsföreskrifter eller andra bestämmelser.

TK äger rätt att ändra spelplats om synnerliga skäl föreligger.

Samtliga lag ska lägga till kontaktinfo i IDA på alla ledare tillhörande laget.

Hemmalag skall bjuda in motståndarlag och domare till match senast 3 dagar innan match man RINGER till motståndarlaget och domaren, och när de väl är på plats, visa dem tillrätta.. Ringer man inte tre dagar innan kan WO utgå för hemma laget.

Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att funktionärer enligt kap. 2 §1, förutom domare som J/H IBF tillsätter. Undantag matcher för barn under 12 år där föreningen tillsätter domare själva

b) Arrangemangsdirektiv distriktstävlingar

Följande punkter gäller de föreningar/lag som deltar eller arrangerar tävlingar administrerade av distrikt. TK kan besluta om andra direktiv i särskilt direktiv för enskild tävling eller distriktsmästerskap. Detta delges arrangörer och deltagande lag.

1.12. Rapportering av matchresultat och händelser i IDA

Hemmalaget skall rapportera in slutresultat inom 48 timmar efter matchens slut till IDA. Händelserna på ungdoms och seniormatcherna skall matas in senast 48 timmar efter spelad match..

Underlåter föreningen att följa föreskrifterna om resultatrapportering/**händelser** ålägges förening gällande straffavgift.

2 § Matchstart

Om hemma- eller bortalag ej har kommit till matchens starttid och/eller inte har tillräckligt antal spelare ska matchen ställas in och administrerande myndighet informeras. Innan beslut tas om att ställa in matchen ska minst 10 minuter ha förflutit. Om lag hinner infinna sig till match inom denna tid och fyllt i matchprotokollet samt har tillräckligt med spelklara spelare på planen ska matchen spelas, annars ska matchen ställas in.

Beslut att skjuta upp match tas endast av domare i samband med match.

Administrerande myndighet kan besluta om att skjuta upp match fram till matchstart.

Domarna ska omedelbart efter matchen rapportera händelsen till administrerande myndighet.

3 § Matchdräkt

a). Hemmalag ska spela i sin ordinarie matchdräkt, som har angetts i IDA och uppdateras automatiskt på J/H IBFs hemsida.

b). Gästande-/borta lag ska före avresa förvissa sig om vilken matchdräkt hemmalaget ska använda genom upplysningar på J/H IBFs hemsida som hämtar info från IDA eller kontakt med hemmalaget.

Då domarna bedömer att lagen har förväxlingsbara matchdräkter, gäller följande:

c). Hemmalag har sin ordinarie speldräkt enligt punkt a första stycket. Gästande-/borta lag åläggs byta dräkt. Har gäststande- borta lag ingen annan dräkt, eller kan låna någon ställs matchen in. **Västar eller dylikt är förbjudet att använda.**

d). Har inte hemmalag ordinarie matchdräkt enligt punkten a andra stycket, åläggs hemmalaget byta dräkt. Finns ingen annan matchdräkt att tillgå, ställs matchen in.

Västar eller dylikt är förbjudet att använda.

I barn och ungdomsmatcher får dock västar eller dylikt användas i särskilda skäl

3.1 Match på neutral plan

Vid match på neutral där båda lagen tillhör samma administrerande förbund och ingår serie-, slut- eller kvalspel gäller punkt a till d enligt ovan.

3.2 Symboler

På spelarens matchdräkt får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma.

4 § Spelplan

Se Regelhandboken Kapitel 1 Spelplan.

Spelplanen ska vara 40 m x 20 m (längd/bredd). Dispens för spelplan som understiger dessa mått söks hos administrerande myndighet.

Samtliga hallar som finns på J/H IBFs hemsida är godkända av J/H IBF.

5 § Avgifter

5.1 Kansli avgift

1-5 lag / förening 3 000kr, 6 lag och fler / förening 6 000kr

5.2 Serieavgifter inkl. DM

Div. 2 herrar **10 000** kr/lag

Div. 3 herrar **5 500** kr/lag

Div. 2 damer **8 000** kr/lag

Div. 3 damer **3 500** kr/lag

Ungdomslag:

P/F 14-16år 1 600 kr/lag, P/F 12år 1 200 kr/lag, P/F 11år och yngre 500 kr/lag

Serieavgifter fastställs av DS, i enlighet med de budgetramar J/H IBF´s årsmöte gett.

5.3 Övriga tävlingsavgifter

DM avgift:

Seniorer: 700 kr/lag (*Ingår i distriktets serieavgift*).

Förbundslagen betalar avgiften vid deltagande.

Ungdomar: 700 kr/lag

5.4 Urdragningsavgifter:

Från Anmäld plats i seriespelet mellan 19 maj till 31 juli får man inte tillbaka 2000.-

(föranmälningsavgiften) Mellan 1 augusti till 31 augusti debiteras hela serieavgiften. Från 1 september debiteras dubbla serieavgiften.

Urdragningsavgift när DM startar: Seniorer/Juniorer 2 000 kr

Ungdoms-DM 1 000 kr

5.5 Övriga avgifter:

- Protestavgift seniorer: 2 000 kr/protest
- Protestavgift ungdom: 400 kr/protest

- Uppenbart nonchalerande av licensförfarandet: 3 000 kr + 500 kr/spelare
- Felaktig matchdräkt: 500 kr/match
- Uppenbart misskötsel av sekretariat: 2000 kr/match
- Bristfälligt sekretariat seniormatcher: 500 kr/tillfälle
- Bristfälligt sekretariat ungdomsmatcher: 200 kr/tillfälle
- Matchändringsavgift seniorer/*juniorer*: 14 dagar - tidigare 700kr 7-13 dagar 1500kr. Detta gäller efter att spelprogrammet är fastställt.
- Match som flyttas 6 - 1 dagar inom ordinarie speldatum = WO för det lag som vill flytta matchen (se WO avgifter). Gäller när serien startat.
- Oläsligt protokoll 500kr / tillfälle
- Matchändringsavgift ungdom: 200 kr/match. Gäller när serien startat.
- **Seniorer EJ Resultat/Händelserapporterat inom 48h efter avslutad match 1500kr/ tillfälle betalas till förbundet. Om inte giltigt skäl föreligger. Detta skall då rapporteras till förbund och motståndslag inom dessa 48h. Det är OK via mail**
- Dispensavgift: 100 kr/ansökan **1 person = 1 ansökan**
- Förening som använt övertaligt antal spelare enligt 5 Övriga föreskifter § 3 utvecklingslag åläggs avgift om 1500 kronor per tillfälle i grundavgift samt 1000 kronor per övertalig spelare.

5.6 WO avgifter (Utöver nedan avgift debiteras lokalhyra samt alla domaravgifter)

WO-avgift seniorer 5 000 kr/match + tre bilers. (Högsta skattefria).

Tillåter inte vädret att match kan spelas blir det matchflytt utan kostnad.(Seriespel och DM)

WO-avgift seniorer 5000 kr/match när lag meddelar 6 dagar före match. (Seriespel och DM)

WO-avgift ungdom 1000 kr/match (Match på hemmaplan) dubbla avg vid andra gången

6 § Serieträffar

Förening som deltar i av J/H IBF administrerad serie är skyldig att delta med erforderligt antal representanter på anvisad serieträff (i de fall J/H IBF kallar till sådana).

7 § Spelordning

Spelordningen fastställs av TK.

8 § Urdragning efter fastställt serieprogram

Förening som efter spelprogrammet fastställts drar sig ur seriespelet är skyldig att betala fastställd urdragningsavgift. Inbetald serieavgift återbetalas ej.

9 § Kallelse

På J/H IBFs hemsida publicerad spelordning gäller som kallelse, om ej annat meddelats från J/H IBF. Hemmalag skall även per telefon eller skriftligen kalla bortalag samt domare till match senast tre vardagar innan berörd match.

2 KAPITEL FUNKTIONÄRER

1 § Funktionär

Med funktionär avses domare, ledare och/eller annan person som utför uppdrag i samband med match samt de angivna funktionerna i § 4 nedan.

Varje arrangerande förening ska ha en funktionärs-/sekretariats ansvarig i sekretariatet vid varje match.

2 § Symboler

På funktionärens kläder får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma.

3 § Tillsättning av funktionärer

Vid alla av J/H IBF administrerade tävlingar ska av J/H IBF godkända funktionärer finnas.

- a) Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att ovan finnes.
- b) Följande funktionärer ska finnas:
- c) Tidtagare samt funktionär som sköter protokollet.
- d) Domare ska informera sekretariatet hur samarbetet ska fungera. Domare har rätt att byta ut funktionärer enligt ovan (§ 4) om de, enligt domaren, inte fullgör sina uppgifter på ett sakligt, neutralt och noggrant sätt.

4 § Sekretariat

Sekretariatet är en neutral part i tävlingen och ska bistå domarna. Sekretariatet ska i god tid före matchen kontrollera att målburar och dess nät är hela och funktionsdugliga, samt sargens kondition.

4.1 Utvisningstid

Sekretariatet ska upplysa spelare om vid vilken tid utvisningen upphör

5 § Protokollförare och ifyllande av matchprotokoll

a) Före match

Hemmalaget skall skriva ut två färdiga protokoll via IDA och medtaga detta till match. Ett ska domaren ha efter avslutad match.(går bra att kopiera dokument) Protokollföraren ska i god tid före matchstart lämna ut **matchprotokollet till lagledare för båda lagen**. Protokollförare ska kontrollera att protokollet innehåller maximalt 20 spelare och 5 ledare och har undertecknats av respektive lagledare, samt att lagkaptenen och målvakt/er är markerad. Sekretariat ska före match fylla i uppgifter såsom: division, serienamn, datum, matchnummer, hemma-, bortalag, spelplats.

b) Under match

Under matchen ska protokoll föras över mål, straffslag, timeout och utvisningar, utvisningskoder, period och tid när situationen inträffat. Detta gäller senior, ungdom och barnmatcher. På senior och P/F 16 matcher skall även målskytt, passningsläggare till mål, utvisad spelares eller ledares nr och utvisningskoder protokollföras. Protokollföraren ska endast notera uppgifter om målskytt, passningsläggare, utvisad spelare eller ledare, utvisningstid och orsak, meddelad från domaren. Ledare ska noteras som L1 till L5 om dessa blir utvisade.

Protokollföraren ska omedelbart han har fått spelarens/nas nr, kontrollera att dessa finns noterade på matchprotokollet och ge klartecken till domarna.

c) Efter match

Sekretariat ska efter match fylla i matchresultat, total publik, protokollförarens telefon på dagtid, protokollförarens underskrift samt namnförtydligande på protokollet som en bekräftelse på dess riktighet.

För damer div 2 och herrar div 2 (samarbetsserierna) gäller följande: Under gällande säsong arkiveras matchprotokollet hos hemmalag, på anmodan (vid licenskontroll) skall protokollet skickas till kansliet. Efter seriens slut skickar laget in samtliga protokoll till administrerande förbund.

För damer div 3 och herrar div 3 (J/H serierna) gäller följande: Efter spelad match så tar domarna hand om matchprotokollet och skickar in det till administrerande förbund.

6 § Matchtidtagare

Tidtagarens uppgift är att sköta matchklockan. Inga andra uppgifter ska läggas på denne.

Tidtagaren ska kontrollera att matchklockan fungerar och är rätt programmerad, samt kontrollera att paussignal fungerar. Saknas signal i hallen ska tidtagaren anordna manuell signal, företrädesvis visselpipa eller signalhorn.

Tiden ska räknas från **00.00** och uppåt.

Tidtagaren ska starta klockan då bollen spelas efter domarens signal. Tiden ska stoppas endast vid följande fyra tillfällen om rullande tid tillämpas då domare:

- blåser för mål,
- blåser för utvisning,

-blåser för straffslag samt

-visar tecken för att stoppa tiden

Matchtidtagare ska endast stoppa tiden på något av dessa direktiv från domaren och ska aldrig följa uppmaningar från spelare, ledare eller publik. Då matchtiden stoppats ska tiden startas då bollen spelas på nytt av spelare efter domares signal. Under straffslags genomförande ska matchklockan stå still, och startas först då straffslaget har genomförts och tekning sker efter domares signal.

Om effektiv speltid tillämpas ska tiden alltid stoppas på domares avblåsning.

7 § Speaker

Speaker ska förmedla all nödvändig information om matchen till publik, spelare och ledare. Informationen ska lämnas med saklighet och gott omdöme. Speaker får under inga villkor fälla förlöjligande kommentarer om domslut, publik, spelare eller liknande händelser.

Före match ska speaker hälsa publik, spelare, media och domare välkomna.

Under match ska speaker lämna information om målskyttar, passningsläggare och utvisade spelares namn och nummer, samt informera om utvisningstidens längd och orsak.

Den information som lämnas av domaren får ej förvanskas.

Speaker ska även meddela när lag blivit fulltaliga, alternativt spelar med fyra utspelare.

Dessutom ska speaker meddela när en (1) minut återstår av period 1 till 3.

8 § Särskilda sekretariatsföreskrifter.

Sekretariatspersonal får ej bytas under pågående spelperiod. Byten bör i möjligaste mån undvikas, men får ske i periodpauserna om domarna informeras.

Matchsekretariatet måste ovillkorligen fungera på ett tillfredsställande sätt för att matchen skall kunna genomföras. Hemmalaget ansvarar för sekretariatet, som utrustas enligt följande:

a) ett bord och minst två stolar.

b) reserverade platser för utvisade spelare.

c) **ett tidtagarur skall medtagas i reserv**, om officiellt matchur ej skulle fungera.

d) ett exemplar av SIBF's regelbok och Tävlingsbestämmelser samt J/H IBFs Särskilda Tävlingsföreskrifter.

e) Förening med ett ej fungerande sekretariat ålägges straffavgift. En förening som ej har ett fungerande sekretariat kan, om det trots reprimand inte sker någon bättring, av TK uteslutas ur seriespelet.

f) Matchprotokollet se Kap 1 § 1 punkt 12

Hemmalag ansvarar för att godkänt matchprotokoll finns till matchen. Saknas godkänt matchprotokoll skall alla erforderliga uppgifter skrivas på annat papper. Samtliga uppgifter förs i efterhand in på godkänt protokoll. Icke godkänt dokument bifogas det godkända till J/H IBF.

Matchprotokoll skall snarast insändas till J/H IBF's kansli. Detta ansvar åligger domarna som får en av dom två utskrivna IDA protokollen. Domarens protokoll anses som officiellt matchdokument. Se efter match kap 2 § 5 punkt c.

9 § Matchinstruktörer

TK's och J/H-DK's ledamöter fungerar som matchinstruktörer. Med denna funktion följer att de har rätt att delegera observation till person som är lämplig för uppgiften.

Även de matchinstruktörer som utbildats av SIBF för att tjänstgöra i av SIBF administrerade serier skall, när så är möjligt, användas för uppdrag i av J/H IBF administrerade serier. J/H IBF kan även utse annan person till matchinstruktör. Varje uppdrag avser en (1) match.

Arvode för ett uppdrag är 200 kr. Reseersättning till matchinstruktörer skall följa det som gäller för domare.

Kostersättning med 100 kr skall utbetalas om matchinstruktören har en bortovaro från bostaden som överstiger fyra (4) timmar.

Utbetalning av arvode, reseersättning och kostersättning görs av J/H IBF under förutsättning att uppdraget är tilldelat och genomfört, att reseräkningen har attesterats

av behörig ledamot i J/H-DK och/eller av J/H IBF´s kansli samt att reseräkningen kommit J/H IBF tillhanda senast vid de tidpunkter som J/H-DK angett.

3 KAPITEL DOMARE

1 § Indelning, godkännande, legitimation och prioritering av domare

J/H-DK indelar (klassificerar) domare i utbildningssteg/kategori enligt nedan. J/H-DK beslutar även om domares legitimation (behörighet) i enlighet med J/H IBF´s egna tävlingsföreskrifter kap.3, 6 §.

Domare legitimeras för längst et (1) år i taget

Steg	Kategori
Noll (0)	Klubb och föreningsdomare
Ett (1)	Nybjörjare
Två (2)	Fortbildare grupp a) och grupp b) Damer div. 3, herrar div. 3
Tre (3)	Damer div. 2, herrar div. 2

2 § Tillsättning av domare

a) Domare tillsätts av de domartillsättare som utsetts av J/H-DK. För att tilldelas matchuppdrag gäller dock att domare - via den obligatoriska domarenkäten - meddelat J/H IBF´s domartillsättare i vilken utsträckning han eller hon kan döma. Vid tilldelning av uppdrag skall domartillsättaren eftersträva - så långt det är möjligt att domare dömer högst två matcher per speldag och att match i högre serie tilldelas före match i lägre serie.

b) Varje match skall dömas av två likaberättigade domare.

c) Ungdomsmatcher (ej junior) skall till varje pris genomföras. En förening äger därför inte rätt att neka spel om utbildad domare inte finns att tillgå.

Domartillsättning skall i detta fall ske på plats och domaruppdraget skall utföras av minst en ledare/förälder.

3 § Utrustning för domare

Domardräkten skall bestå av J/H IBF´s officiella domardräkt.

Gäller ej om kap 3, 2 §, punkt c måste tillämpas.

4 § Matchprotokoll

a) Före match

Domarna ska före match kontrollera att laguppställningar är korrekt ifyllda samt bekräftade med respektive lagledares underskrift. **Om protokoll är utskrivet från IDA skall lagledaren även efter matchen godkänna resultatet med ett sign.**

b) Under match

Domare ska under match tala om för sekretariatet vilka händelser som ska noteras på matchprotokollet samt försäkra sig med hjälp av protokollföraren om att aktuell spelare finns noterad på matchprotokollet.

c) Efter match

Domare ska efter match invänta att sekretariatet har fyllt i alla uppgifter. Därefter kontrollera att noteringarna för samtliga händelserna under matchen och att protokollet är korrekt ifyllt, samt att protokollföraren har signerat protokollet. Därefter ska domarna signera protokollet samt texta namnförtydligande.

Domare ska efter matchen dokumentera eventuella anmärkningsvärda förhållanden, matchstraff eller liknande. Matchprotokoll och dylikt ska enligt direktiv insändas till Jämtland/Härjedalens IBF enligt utfärdade föreskrifter.

Domare är skyldig att rapportera/anmäla alla händelser som bryter mot SIBF:s Tävlingsbestämmelser eller administrerande myndighets föreskrifter.

5 §. Utbetalning av domarersättning

Hemmalaget ska utbetala domararvode och, i förekommande fall, restidsersättning i samband med aktuell match. Betalningen ska ske kontant, check är inte ett kontant betalningsmedel.

a) Reseersättning

Reseersättning till domare är fastställd till 23 kr/mil. Om allmänna kommunikationsmedel utnyttjas betalas den faktiska kostnaden mot verifikation (kvitto). Bussresa som sker i s k lokal-trafik behöver dock inte redovisas.

När domare har samma färdväg, helt eller delvis, skall de samåka till domaruppdraget (n).

Reseersättning utbetalas mellan bostaden och spelplatsen med krav på att domaren följer reglerna i J/H IBF's tävlingsföreskrifter och J/H IBF's direktiv till domare.

Domare har rätt till endast en reseersättning för samma färdväg, vilket kan vara fallet när domare först dömer match i av SIBF administrerad/samadministrerad serie och därefter dömer distriktsmatch administrerad av J/H IBF.

Om domare får skjuts till match och den som skjutsar inte stannar kvar över matchen, utbetalas ersättning motsvarande endast en (1) resa.

b) Domares kostersättning (restidsersättning)

Kostersättning utgår i samtliga serier och kvalmatcher. Ersättningen som är till för att täcka domares kostnader för kost i samband med match(er) gäller med följande belopp:

- vid bortovaro från den egna bostaden fyra till sex (4-6) timmar 100 kr/domare, sex till tio (6-10) timmar 200 kr/domare.

Som ensam domare i en ungdomsmatch gäller däremot förhöjt arvode.

Kostersättning utbetalas vid matchtillfället av det lag som står som hemmalag i matchkallelsen/ Tävlingskalendern. Om domare som är berättigad till kostersättning dömer fler än en (1) match delas kostnaden mellan hemmalagen. I kval-matcher betalar de båda lagen halva kostersättningen var

c) Domararvoden

Herrar:

div. 2 600 kr/domare Match med effektiv tid och SD

div. 3 450 kr/domare

Damer:

div. 2 600 kr/domare Match med effektiv tid och SD

div. 3 350 kr/domare

Ungdomsmatcher

F, P 16: (3x15 min) 200 kr/domare

F, P 14: (3x15 min) 150 kr/domare

F, P 10 och 12 (2x20 min) 120 kr/domare, 180kr för en ensam domare.

OBS! lagen betalar båda domarna vid sina hemma matcher. Vid sammandrag betalar arrangerande förening hela domararvodet.

DM-matcher:

Arvodet fastställs av TK och framgår av inbjudan.

Distriktslagsmatcher

15 år (3x15 min) 280 kr/domare

17 år (3x20 min) 320 kr/domare

Kvalmatcher:

Arvodet utgår med det belopp som gäller för den serie till vilken matchen kvalificerar.

Träningsmatcher:

Arvodet beräknas efter det i divisionsspelet lägst placerade laget. De arvoden som följer nedan är fastställda och skall därför följas:

Seniormatch 50 % av ordinare match arvode

Ungdomsmatch (3x15 min) 150 kr/domare

Ungdomsmatch (2x20 min) 120 kr/domare, 180 kr (ensam domare).

DM och kvalmatcher betalar de båda lagen halva **domarkostnaden** var, om inget annat meddelats från J/H IBF. Om domare av någon anledning dömer match ensam har domaren rätt till endast ett arvode.

6 § Utbildningskrav

Steg 1: fullgjort kurs, inget krav på fystest och regeltest.

Steg 2: fullgjort kurs, regeltest minst 75 % av gällande maxpoäng.

Steg 3: fullgjort kurs, regeltest minst 85% rätt för godkänt.

7 § Övriga krav

Samtliga domare är skyldiga att besvara de av J/H IBF utskickade domarenkäter och att utföra de uppdrag för vilka förhinder inte meddelats.

För att domare skall få behålla utfärdad legitimation krävs att domaren under spelåret tilldelats och genomfört matcher vid minst fyra (4) olika speldagar. Återbud till domaruppdrag får med angivande av godtagbart skäl lämnas till J/H IBF's domartillsättare fram till två (2) dagar före aktuellt uppdrag. Domare som inte har godtagbart skäl är skyldig att utföra uppdraget. Domare som lämnar återbud och inte har godtagbart skäl dagen innan match får själv ordna en av J/H IBF godkänd ersättare. Om återbud lämnas matchdagen (fredag vid helgmatch) kan böter enligt kap. 3, 8§, utfalla.

Domare skall infinna sig i matcharenan senast 30 minuter före utsatt matchtid. Senast 15 minuter före utsatt matchtid skall domaren vara ombytt och klar för match. Domare skall i matcharenan, efter ombyte, endast bära av J/H IBF godkänd domarutrustning.

8 § Bestraffning av domare

J/H-DK har:

- a) Rätt att frånta domare deras uppdrag som domare om inte han/hon följer fastställda regler och direktiv.
- b) Rätt att utdöma straffavgift enligt nedan. Domare som uteblir från tilldelat uppdrag drabbas av en straffavgift som motsvarar tre (3) gånger matcharvodet för den aktuella matchen.
- c) Vid ej inskickat protokoll bestraffas domaren med en avgift som motsvarar matcharvodet vid aktuell match.

4 KAPITEL DISPENSER

1 § Åldersdispenser

Dispens för överåriga spelare kan sökas för spelare i ungdomsserierna enligt följande bestämmelser:

1. Föreningen ej har lag i aktuell åldersklass*)
2. Spelaren får vara högst ett år äldre än avsedd åldersklass*)

Endast en dispens per spelare och säsong kan medges. Dispens gäller endast en säsong. Laget får maximalt använda sig av två utespelare + målvakt som innehar dispens per match. Dispensspelare är skyldig att medtaga dispensbevis till match. Om spelare ej kan styrka sin dispens får spelaren ej delta i match (finns en lista på godkända dispenser på J/H IBF:s hemsida).

En spelare med dispens får endast spela matcher för det lag som han har dispens för, om spelaren spelar en match för något annat lag förverkas dispensen.

Matcher i SM inräknas ej då åldersdispenser ej gäller för dessa tävlingar.

*)= Aktulla åldersklasser finns angivet i punkt a) nedan

Dispens söks hos J/H IBF kansli. J/H IBF uttager en administrativ avgift om 200 kronor / godkänd dispensansökan, maxantalet godkända dispenser är 5 utespelare + målvakt /lag

a) Åldersklasser

Pojkar 16, Flickor 16 1995 och senare

Pojkar 14, Flickor 14 1997 och senare

Pojkar 12, Flickor 12 1999 och senare

Pojkar 10, Flickor 10 2001 och senare

b) Brott mot dispenserreglerna

Brott mot dispenserreglerna innebär böter om 200 kronor per spelare och tillfälle.

Vid match i vilken överårig spelare som saknar korrekt åldersdispens deltar erhåller den ej felande föreningen, om protest inkommit, vinst av match i enlighet med SIBF:s tävlingsbestämmelser Kap 7, §55. Föreningen åläggs dessutom att betala fastställd walk over avgift.

5 KAPITEL TÄVLING - själva spelet och brott under detsamma

1 § Serieplacering

Se SIBFs tävlingsbestämmelser kap 8 § 5

2 § Poängberäkning

Se SIBFs tävlingsbestämmelser kap 8 § 6

3 § Sudden death

a) Om match måste avgöras och är oavgjord vid ordinarie speltids slut. Avgörs den med sudden death i max 10 min förlängning. Skulle matchen ej vara avgjord efter sudden death tillgrips straffläggning enligt regelhandboken regel 204.

b) Förlängning vid cup- och turneringsspel

Vid förlängning skall speltiden vara **5 min fram till final och tio (10) minuter** i final.

4 § Numrering spelare

Spelarna ska noteras i nummerordning på matchprotokollet.

Ungdoms, juniors och seniors matcher så skall spelarna läggas upp i IDA och IDAs matchprotokoll användas.

5 § Bollar

Hemmalag ska tillhandahålla/låna gästande lag med 20 bollar för uppvärmningsbruk. Hemmalaget ska tillse att det finns erforderligt antal nya matchbollar för att match ska kunna genomföras.

6 § Speltid

I herrarnas div 2 och damernas div 2 är speltiden 3x20 min effektiv speltid hela matchen.

Övriga lägre divisioner tillämpas rullande tid och effektiv speltid i matchens tre (3) sista minuter.

Speltiden för ungdomserier P/F 14-16 år skall vara 3x15 min med effektiv speltid i matchens sista (1) minut.

Speltiden för P/F 8-12 år skall vara 2x20 min rullande tid.

Speltiden för ungdomssammandrag är 2x20 min rullande tid.

Speltid i DM beslutas av TK efter fastställd spelordning.

Periodpaus (I herrarnas div 2 och damernas div 2 är det max tio (10) minuter). Övriga lägre divisioner, ungdomar och barn fem (5) minuter

7 § W. O och uteslutning ur tävling

Se SIBFs tävlingsbestämmelser kap 8 § 9 och 10

8 § Tävlingsärenden

Handläggande instanser

TK är J/H IBF's handläggande instans för tävlingsärenden.

9 § Bestraffningsärenden

Bestraffningsärenden inom J/H:s distrikt handläggs och beslutas av Västernorrlands TK.

För andra bestraffningsärenden se SIBFs tävlingsbestämmelser kap 9.

6 KAPITEL SPELARE

1 § Allmänna bestämmelser och definitioner

a) Spelbehörighet

Se SIBFs tävlingsbestämmelser kap. 5 § 1

2 § Representationsbestämmelser

Spelarörflyttning inom förening. I ungdomsserierna får ej spelare flyttas från ett lag till ett annat, tillhörande samma förening, om lagen spelar i samma serie. Dock får yngre spelare alltid delta i matcher i äldre åldersklasser.

Flickor får delta i pojkserier om de har samma ålder som den klass som de ska spela i eller är yngre. Dock så skall det ansökas om dispens.

7 KAPITEL ÖVRIGA FÖRESKRIFTER

1 § Kravgräns

Förening, domare eller annan som har någon form av ekonomiskt krav gentemot J/H IBF skall presentera underlag för detta senast 14 dagar efter det inträffade. Det kan t.ex. gälla om lag åker till match som blir inställd p.g.a. att det ej finns domare på plats. Då kan TK besluta om att reseersättning skall utbetalas.

J/H IBF ersätter ej kostnader vid tillfällen då J/H IBF ej kan anses som skyldig till att match blir inställd p.g.a. kommunen t.ex. har dubbelbokat hall eller att hall ej är spelduglig.

2 § Fler seniorlag i samma serie

a) Förening får delta med fler än ett (1) lag i distriktets lägsta serie. Trupperna skall dock vara åtskilda före säsongstart.

Spelarörflyttningar mellan samma förenings lag är ej tillåten.

b) Om distriktets lägsta serie också är distriktets högsta skall regler fastställt av SIBF/TG gällande upp- och nedflyttning användas:

Poäng som erhållits i match mot reserv-, B-, U-lag eller motsvarande räknas bort. Detta i frågan om uppflyttning /kvalificering till förbundsserie. Detta innebär att man inte ska ta nästföljande lag ifall ovan typ av lag vinner serien, utan det lag som är högst placerat efter det att poängen räknats bort.

I fråga om nedflyttning deltar reserv-, B-, U-lag eller motsvarande på samma villkor som övriga dvs. hamnar laget på nedflyttningsplats hanteras dessa som vilket lag som helst.

Detta innebär att serie där reserv-, B-, U-lag eller motsvarande måste ha två tabeller.

En som reglerar nedflyttning och en som reglerar uppflyttning.

Representationslag och reserv-, B-, U-lag eller motsvarande får ej delta i samma serie. Skulle sådant uppstå tvångsnedflyttas reserv-, B-, U-lag eller motsvarande ned en serie.

SIBF/TG beslutar att ovan regler gäller fr.o.m 2002-07-01

3 § Fler ungdomslag från samma serie

Spelarörflyttningar mellan föreningens lag i samma klass är tillåten upp till 11 år och yngre.

4 § Väder

Vi följer väderdokumentet från SIBF som finns på J/H IBF hemsida under tävlingsmenyn