

VÄSTMANLANDS INNEBANDYFÖRBUND TÄVLINGSFÖRESKRIFTER

Gäller från 1 juli 2010

Förord

Tävlingsverksamheten inom Svensk innebandy regleras av Tävlingsbestämmelser, -föreskrifter, handbok, -regler och övriga direktiv från SIBF. Distrikten har egna Tävlingsföreskrifter, dessa skall fastställas av SIBF/TG

Tävlingsbestämmelser, -föreskrifter och direktiv styr alla förutsättningar utanför själva matchen medan tävlingsreglerna är till för spelet på planen.

Distriktets tävlingsföreskrifter reglerar dess tävlingsverksamhet. Övrigt regleras i SIBF:s Tävlingsbestämmelser och Regelhandbok.

Tävlingsbestämmelserna fastställs av Tävlingskongressen.

Tävlingsföreskrifterna fastställs av FS efter förslag av SIBF/TG.

Tävlingsreglerna fastställs av IFF och antas av FS.

Tävlingshandboken fastställs av SIBF/TG.

Direktiven beslutas av FS eller SIBF/TG.

Tävlingsföreskrifterna enligt den 9:e upplagan gäller fr.o.m. 1 juli 2010.

Förkortningar

RF	Riksidrottsförbundet
RIN	Riksidrottsnämnden
IFF	International Floorball Federation
SIBF	Svenska Innebandyförbundet
FS	Svenska Innebandyförbundets styrelse
SIBF/TK	Svenska Innebandyförbundets Tävlingskommitté
SIBF/DoG	Svenska Innebandyförbundets Domargrupp
SIBF/TG	Svenska Innebandyförbundets Tävlingsgrupp
SDF	Specialdistriktsförbund
DS	Distriktsstyrelse
TK	Distrikts tävlingskommitté
DK	Distriktets domarkommitté
SEI	Föreningen Svensk Elitinnebandy

1 KAP. ALLMÄNNA FÖRESKRIFTER FÖR DISTRIKTSTÄVLINGAR

1 § Administration

Bestämmelser i detta kapitel gäller även för de matcher som administreras av [distriktets namn].

1. Myndigheter

Av SDF administrerade serier
TK är Tävlingsmyndighet
DS är administrerande myndighet
SIBF/TG är kontrollerande myndighet

Överklagande ordning

TK första beslutsinstans
DS första överklagandeinstans
SIBF/TG andra överklagandeinstans
FS är högsta överklagandeinstans
RF*

*

RF:stadgar 15 kap 2 § Beslut som rör tävlingsregler

SF:s beslut som rör tillämpning av tävlingsregler får inte överklagas till RIN annat än under åberopande av att grovt formfel förekommit vid handläggningen av ärendet eller att beslutet fattats i strid med eller utan stöd i gällande regler.

För att RIN skall ta upp sådant ärende till prövning krävs prövningstillstånd enligt 6 kap 3 §.

2 Distriktsmästerskap, DM

Se TB kap 3 § 4d.

DM spelas under speluppehåll i ordinarie seriespel.

Anmälan till DM sker i samband med ordinarie serieanmälan.

Regler för DM enligt TB kap 8§5b Turnering. Poängberäkning enligt TB kap 8§6. Uträkning av inbördes tabell enligt TB kap 8§5c.

Speltid;

DM seniorer är i gruppspel 2x20 min, slutspel 3x20 min med sista 3 min effektiv speltid i 3:e perioden.

DM ungdom är i gruppspel 2x15 min, slutspel 3x15 min med sista 3 min effektiv speltid i 3:e perioden.

Domararvode enligt SIBF:s tariffer för övriga turneringar. Lagen betalar var sin domare/match.

VIBF betalar ut eventuella reseersättningar till domare i efterskott mot korrekt ifyllt reseräkningsblankett.

Matchprotokoll: I gruppspel används cup-protokoll och i slutspel används ordinarie matchprotokoll.

Bollar; Arrangörerna står för match- och uppvärmningsbollar.

Slutspel; TK beslutar om utformning av slutspel beroende på antalet anmälda lag i respektive DM-klass.

3. Seriesammansättning

Seriesammansättningen fastställs av TK.

Högsta distriktsserien för representationslag skall om möjligt innehålla tolv lag. Övriga representationsserier skall om möjligt innehålla tio lag, undantag kan ske om det är lågt antal lag på den lägre serien. Uppflyttning/Nedflyttning mellan distriktets serier sker enligt särskilda direktiv av TK

Serieindelning ska dels bygga på geografiska förutsättningar, dels fördelaktiga resmöjligheter.

För ungdomsserierna gäller följande:

Upp till 9 år:

Poolspel. Sammandrag där de deltagande lagen spelar c:a 3 matcher/tillfälle. Poolspel genomförs med c:a 6 sammandrag /säsong. Speltid 2x16 minuter om möjligt, speltiden skall minst vara 2x14 minuter.

10-11 år:

Seriespel utan tabell. Lagen skall om möjligt få spela mot samtliga lag i sin åldersklass.

Speltid 3x 15 minuter

12 år-16 år:

Seriespel. Speltid 3x15 minuter. *Effektiv speltid sista 3 minuterna.*

17-20 år: Speltid 3x20 minuter. *Effektiv speltid sista 3 minuterna.*

Fler lag i samma åldersklass (ungdom/juniorserie(er):

Vid fler lag i samma serie, med samma serie menas så väl div1 och div2, får föreningen flytta max 4 ute spelare och 1 målvakt mellan lagen under pågående spelår.

Gäller även flytt mellan representationslag och reserv/u-lag.

4. Spelordning.

Spelordningen fastställs av TK.

5. Vakanser i serie och kval.

Om lag som kvalificerat sig för spel i en serie avstår sin plats, eller av annan anledning ej skall delta, skall det lag som varit närmast att kvalificera sig till den aktuella serien tillfrågas om att fylla vakansen.

Vid synnerliga skäl kan TK besluta att inte fylla vakans.

Kvalspel sker enligt särskilda direktiv av TK.

a) Allmänt

Fram till seriernas fastställande finns det en distriktstäckande vakanslista per division.

Efter seriernas fastställande görs geografiska vakanslistor till varje serie.

Kan vakanser ej fyllas enligt ovan tillsätts ej dessa vakanser om ej synnerliga skäl föreligger

b) Fastställande av vakanslista

Bästa kvalförlorare - Räknas ut på följande sätt:

Vid kvalserier räknas lagens poäng om till jämförelsetal (poäng delat med antalet matcher) och därefter rangordnas lagen inbördes.

Vid lika jämförelsetalpoäng tas jämförelsetal på målskillnaden (målskillnad delat med antal matcher) och därefter rangordnas lagen inbördes.

Vid lika jämförelsetal på målskillnad avgör antal gjorda jämförelsetalsmål (antal gjorda mål delat med antal matcher) och därefter rangordnas lagen inbördes.

Skulle lagen fortfarande ej kunna skiljas åt genomförs lottning.

Vid förenklat europacupkval (mål på bortaplan räknas ej dubbelt) räknas lagens totala poäng och därefter målskillnad på de spelade matcherna. Rangordning görs därefter mellan lagen inbördes. Mål gjorda i eventuell sudden death avgörande efter match två räknas ej in i ovanstående.

Vid fler än ett play of (play of 1 och play of 2) är det alltid kvalförlorarna i play of 2 som tillfrågas först enligt ovan.

c) Kval mellan distrikts- och förbundsserier

Där distrikt väljer att göra om sina kvalplatser till direktplats/er finns det således inga kvalförlorare som kan ingå i vakanstillsättningen.

6 Seriedirektiv

Allmänna krav för seriespel gäller enligt utskickade Seriekrav – Arrangemang.

För VIBFs ungdomstävlingar (b-licens) gäller följande avvikelser mot gällande regelhandbok:

a) Ej noterad i matchprotokoll

Följande gäller när B-licensspelare inte är noterad i matchprotokollet. Spelare ska noteras i matchprotokollet samt tilldömas två minuter lagstraff. Om spelaren i samband med att det upptäcks att denne inte är noterad i matchprotokollet gör eller assisterar till mål ska målet godkännas.

b) Målvakt/utespelare i samma match

En spelare kan i samma match vara både målvakt och utespelare. Ett byte av målvakt på detta sätt ska

göras i periodpaus och noteras i matchprotokollet. Med periodpaus räknas även mellan ordinarie matchtids och förlängning och mellan förlängning och straffslag

Länets alla representationsserier ska spelas med effektiv speltid.

7 Sudden death

I de matcher som en segrare skall utses, såsom kval, DM-slutspel samt Ungdoms-DM skall om matchen är oavgjort vid full tid, skall sudden death tillämpas. I Kvalmatcher, DM-slutspel gäller 10 minuter sudden death. I Ungdoms-DM gäller 10 minuter sudden death. Vid sudden death gäller det lag som gör det första målet vinner matchen. Om match vid sudden death slut inte är avgjord skall straffslagning tillämpas enligt SIBFs regler.

I de högsta representationsserierna spelas 10 minuters sudden death med effektiv speltid vid oavgjort resultat. Det lag som först gör mål under förlängningen vinner matchen och erhåller en extra poäng.

8. Serieavgifter

Serieavgifter fastställs av DS efter förslag från TK.

9. Anmälan

Förening som ämnar delta i seriespel ska anmäla sig på korrekt ifyllda anmälningsblanketter samt inbetala förskottsavgiften inom stipulerad tid.

För att anmälan ska vara giltig ska SDF inte ha några förfallna fordringar på föreningen.

10. Arrangemang/träffar anordnade av administrerande myndighet

Förening som deltagar i distriktets seriespel är skyldig att delta med erforderligt antal representanter från förening på anvisad arrangemang, exempelvis serieträff, sekretariatskurs m.m. som arrangeras för aktuell serie. VIBF anger närmare i respektive inbjudan till arrangemanget vilken kategori deltagare som förening skall delta med.

11 Reseutjämning

Tillämpas ej i distriktet.

12. Matchändring

Allmänt:

Endast Västmanlands innebandyförbunds (VIBF) Tävlingskommitté (TK) eller, om TK så beslutar, ansvarig tjänsteman kan godkänna matchändringar. Alla typer av matchändringar ska göras skriftligen på avsedd blankett utgiven av VIBF.

Ansökan om matchändring görs alltid av hemmalag. Om bortalag vill flytta match ska detta göras genom hemmalag. Den förening som i praktiken söker matchändring ska erlægga fastställd matchändringsavgift vid ansökan enligt nedan. **Ansökan behandlas ej innan matchändringsavgift kommit in på**

VIBF:s postgiro. 73 38 20 – 5. Undantag för force majeure.

Egen begärd matchändring

Ansökan måste vara ifylld på rätt ansökningsblankett annars tas matchändringsavgift ut.

Matchändring på begäran av hall ägare, force majeure, distriktslagsverksamhet, landslag, Cup anordnad av SIBF.(Kostnadsfri).

Senast 3 dagar innan ordinarie matchdag (Ungdomslag med föreningsdomare)	100 kr
Senast 28 dagar innan ordinarie matchdag (Ungdomslag med distriktsdomare)	500 kr
Senast 28 dagar innan ordinarie matchdag (junior, senior)	1000 kr
4 - 27 dagar innan ordinarie matchdag (ungdomslag)	1000 kr
4 - 27 dagar innan ordinarie matchdag (junior, senior)	2 000 kr
3 dagar eller senare. (Dag 0 till 3 innan matchdag, alla serier i distriktet)	W.O. + avgifter.

Matchändring som ej skett i samråd med TK enligt reglemente (Seniorer-Juniorer) uteslutning	5 000:-/+
Matchändring som ej skett i samråd med TK enligt reglemente (Ungdom upp till 16 år) uteslutning	2 500:-/+

Om match flyttas från helgdag till helgdag (lördag till söndag eller vice versa) behövs ej gästande lags namnteckning (kontaktpersonens namn och telefonnr ska dock fyllas i). Däremot ska bortalag lämna klartecken per telefon till hemmalag. Om match flyttas från helgdag till vardag (ex. söndag till fredag) skall gästande lag skriftligen godkänna flytt från helgdag till vardag på blanketten. Orsak till matchändring ska alltid anges.

Om match är flyttad p.g.a. annat arrangemang ska detta alltid skriftligen verifieras, exv. genom bokningsbesked från hall ägare. Om båda lagen är överens kan hemma-/bortamatch bytas. Ofullständigt ifyllt blankett skickas åter till hemmalaget.

Annat match datum.

Nytt datum ska om möjligt ligga inom samma spelvecka som ordinarie datum eller snarast möjligt. Hänsyn ska tas till motståndarlagets reseavstånd och övriga lag i serien. Sista omgången i de högsta serierna får ej flyttas

till efter utsatt datum.

Annan matchtid.

Annan matchtid ska endast beviljas undantagsvis. Ny matchtid bör inte vara efter 18,00 på en söndag. Hänsyn ska tas till motståndarlagets reseavstånd.

Gemensamt för alla fall är att:

Alla ärenden skall behandlas och godkännas av Västmanlands Innebandyförbunds Tävlingskommitté. Avsteg från dessa regler bestraffas enligt gällande Tävlingsföreskrifter.

***TK äger rätt att ändra på matchdag, tid eller spelhall om synnerliga skäl föreligger.
TK äger rätt att fastställa matchdag, tid och/eller spelplats om föreningarna inte kan komma överens.***

13. Numrering spelare

Spelarna ska noteras i nummerordning på matchprotokollet.

14. Matcharrangemang

a) Spelplats/ort

Förening ska, om inte TK föreskriver eller medgiver annat, spela sina hemmamatcher inom hemma orten på en spelplan som uppfyller Västmanlands Innebandyförbunds tävlingsföreskrifter. Möjlighet finns att förlägga match på närliggande ort efter godkännande av TK.

TK äger rätt att ändra spelplats om synnerliga skäl föreligger.

Hemmalag skall bjuda in motståndarlag och domare till match, och när de väl är på plats, visa dem tillrätta.

Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att funktionärer enligt kap. 2 §1 Funktionärer finnes.

b) Arrangemangsdirektiv distriktstävlingar

Följande punkter gäller de föreningar/lag som deltar eller arrangerar tävlingar administrerade av distrikt. TK kan besluta om andra direktiv i särskilt direktiv för enskild tävling eller distriktsmästerskap. Detta delges arrangörer och deltagande lag.

15. Rapportering av matchresultat

Hemmalaget ska rapportera enligt särskilda direktiv av TK. Se separat dokument Seriekrav - Arrangemang. Onlinerapportering skall ske i länets högsta seniorserier.

16 Bollar

Hemmalag ska tillhandahålla/låna gästande lag med 20 bollar för uppvärmningsbruk. Hemmalaget ska tillse att det finns erforderligt antal nya matchbollar för att match ska kunna genomföras.

2 § Matchstart

Om hemma- eller bortalag ej har kommit till matchens starttid och/eller inte har tillräckligt antal spelare ska matchen ställas in och administrerande myndighet informeras. Innan beslut tas om att ställa in matchen ska minst 20 minuter ha förflutit.

Om lag hinner infinna sig till match inom denna tid och fyllt i matchprotokollet samt har tillräckligt med spelklara spelare på planen ska matchen spelas, annars ska matchen ställas in. Det är endast domarna som kan fatta beslut om att ställa in matchen.

Domarna ska omedelbart efter matchen rapportera händelsen till administrerande myndighet.

3 § Matchdräkt

a). Hemmalag ska spela i sin ordinarie matchdräkt, som har angetts i av Västmanlands Innebandyförbund fastställd adresskalender/spelprogram/tävlingskalender/IDA.

(Hemmalag kan skriftligen fjorton (14) dagar innan aktuell match ansöka om förändring av ordinarie matchdräkt.)

b). Gästande-/borta lag ska före avresa förvissa sig om vilken matchdräkt hemmalaget ska använda genom upplysningar i av Västmanlands Innebandyförbund fastställd adresskalender/spelprogram/tävlingskalender/IDA.

Då domarna bedömer att lagen har förväxlingsbara matchdräkter, gäller följande:

c). Hemmalag har sin ordinarie speldräkt enligt punkt a första stycket. Gästande-/borta lag åläggs byta dräkt. Har gästande-/borta lag ingen annan dräkt, eller kan låna någon ställs matchen in. Västar eller dylikt är förbjudet att använda med undantag för ungdomslag t o m 13 år.

d). Har inte hemmalag ordinarie matchdräkt enligt punkten a andra stycket, åläggs hemmalaget byta dräkt. Finns ingen annan matchdräkt att tillgå, ställs matchen in. Västar eller dylikt är förbjudet att använda med undantag för ungdomslag t o m 13 år.

Match på neutral plan

e). Vid match på neutral plan där båda lagen tillhör samma administrerande förbund och ingår serie-, slut- eller kvalspel gäller punkt a till d enligt ovan.

Symboler

f) På spelarens matchdräkt får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma.

4 § Arenareklam

Hemmalag disponerar sargen (1:a bandet) för egen reklam i enlighet med kommunens/hallägarens bestämmelser. Hemmalaget ska dock tillse att den reklam som sätts upp är av sådan art att TV-sändning möjliggörs, regler från TV-bolaget ska följas, om inte kan annan spelplan utses av TK. Övrig arenareklam är förbehållen SIBF.

5 § Spelplan

Spelplanen ska vara 40 m x 20 m (längd/bredd). Dispens för spelplan som understiger dessa mått söks hos Västmanlands Innebandyförbund s TK.

2 KAP. FUNKTIONÄRER

1 § Funktionär

Med funktionär avses domare, ledare och/eller annan person som utför uppdrag i samband med match samt de angivna funktionerna i § 3 nedan.

Varje arrangerande förening ska ha en funktionärs-/sekretariats ansvarig i sekretariatet vid varje match, samt följa Västmanlands Innebandyförbunds särskilda sekretariatsföreskrifter.

2 § Symboler

På funktionärens kläder får inte andra symboler, bilder, texter eller dylikt än egna föreningens och eventuella sponsorer förekomma.

3 § Tillsättning av funktionärer

Vid alla av Västmanlands Innebandyförbund administrerade tävlingar ska av Västmanlands Innebandyförbund godkända funktionärer finnas.

Hemmalaget tillsätter och ansvarar för att ovan finnes.

Följande funktionärer ska finnas:

Vid alla av VIBF's administrerade tävlingar ska av följande funktionärer finnas.

Följande funktionärer ska finnas:

- 1 st protokollförare
- 1 st matchtidtagare
- 1 st speaker (endast vid distriktets högsta representationsserier)
- 4 st sargskötare (endast vid distriktets högsta representationsserier).

Se även seriekrav & arrangemang.

Funktionärerna skall inneha en ålder på 15 år eller äldre, med undantag för sargvakter som yngst får vara 12 år

Domare ska informera sekretariatet hur samarbetet ska fungera. Domare har rätt att byta ut funktionärer enligt ovan (§ 3) om de, enligt domaren, inte fullgör sina uppgifter på ett sakligt, neutralt och noggrant sätt.

4 § Sekretariat

Sekretariatet är en neutral part i tävlingen och ska bistå domarna.

Sekretariatet ska i god tid före matchen kontrollera att målburar och dess nät är hela och funktionsdugliga, samt sargens kondition.

Domare ska informera sekretariatet hur samarbetet ska fungera. Domare har rätt att byta ut funktionärer enligt ovan (§ 3) om de, enligt domaren, inte fullgör sina uppgifter på ett sakligt, neutralt och noggrant sätt.

5 § Protokollförare och ifyllande av matchprotokoll

a) Före match

Protokollföraren ska i god tid före matchstart lämna ut matchprotokoll för ifyllande och begära in detta. Protokollförare ska kontrollera att protokollet innehåller maximalt 20 spelare och 5 ledare och har undertecknats av respektive lagledare, samt att lagkaptenen och målvakt/er är markerad. Sekretariat ska före match fylla i uppgifter såsom: division, serienamn, datum, matchnummer, hemma-, bortalag, spelplats.

b) Under match

Under matchen ska protokoll föras över mål, straffslag, timeout och utvisningar, period och tid när situationen inträffat. Samt målskytt, passningsläggare till mål, utvisad spelares eller ledares nr och utvisningskoder. Protokollföraren ska endast notera uppgifter om målskytt, passningsläggare, utvisad spelare eller ledare, utvisningstid och orsak, meddelad från domaren. Ledare ska noteras som L1 till L5 om dessa blir utvisade.

Protokollföraren ska omedelbart efter denne har fått spelarens/nas nr, kontrollera att dessa finns noterade på matchprotokollet och ge klartecken till domarna.

c) Efter match

Sekretariatet ska efter match fylla i matchresultat, spelarstatistik, total publik, protokollförarens telefon på dagtid, protokollförarens underskrift samt namnförtydligande på protokollet som en bekräftelse på dess riktighet

6 § Matchtidtagare

Tidtagarens uppgift är att sköta matchklockan. Inga andra uppgifter ska läggas på denne.

Tidtagaren ska kontrollera att matchklockan fungerar och är rätt programmerad, samt kontrollera att paussignal fungerar. Saknas signal i hallen ska tidtagaren anordna manuell signal, företrädesvis visselpipa eller signalhorn.

Tiden ska räknas från 00.00 och uppåt.

Tidtagaren ska starta klockan då bollen spelas efter domarens signal. Tiden ska stoppas endast vid följande fyra tillfällen då domare:

- blåser för mål,
- blåser för utvisning,
- blåser för straffslag samt
- visar tecken för att stoppa tiden.

Matchtidtagare ska endast stoppa tiden på något av dessa direktiv från domaren och ska aldrig följa uppmaningar från spelare, ledare eller publik. I representationsmatcher och juniormatcher **och från** Pojkar/Flickor 12 år skall tiden i de tre (3) sista minuterna i sista perioden alltid stoppas på domares avblåsning. I det högsta representationsserierna där effektiv speltid tillämpas ska alltid tiden stoppas på domares avblåsning.

Då matchtiden stoppats ska tiden startas då bollen spelas på nytt av spelare. Under straffslags genomförande ska matchklockan stå still, och startas först då straffslaget har genomförts och tekning sker efter domares signal.

7 § Utvisningstid

Sekretariatet ska upplysa spelare om vid vilken tid utvisningen upphör.

Sekretariatet ska ge klartecken till den utvisade spelaren innan denne får beträda spelplanen.

Klartecken ska ges genom att funktionären håller sin hand på den utvisade spelarens axel under de 10 sista sekunderna.

När utvisningstiden är slut tar funktionären bort sin hand och spelaren får beträda spelplanen.

8 § Speaker

Speaker skall finnas vid matcher i högsta seniorserier.

Speaker ska förmedla all nödvändig information om matchen till publik, spelare och ledare.

Informationen ska lämnas med saklighet och gott omdöme. Speaker får under inga villkor fälla förlöjligande kommentarer om domslut, publik, spelare eller liknande händelser.

Före match ska speaker hälsa publik, spelare och domare välkomna.

Under match ska speaker lämna information om målskyttar, passningsläggare och utvisade spelares namn och nummer, samt informera om utvisningstidens längd och orsak. Den information som lämnas av domaren får ej förvanskas.

Speaker ska även meddela när lag blivit fulltaliga, alternativt spelar med fyra utspelare. Dessutom ska speaker meddela när en (1) minut återstår av period 1 till period 3.

9 § Sargskötare

Hemmalag ska tillse att det finns erforderligt antal sargskötare enligt seriekrav för respektive serie/er.

3 KAP. DOMARE

1 § Indelning, godkännande, legitimation och prioritering av domare

Fastställs av DK. Domarklassificering av domare fastställs av DK enligt fastställda riktlinjer.

§ 2 Tillsättning av domare

Vid alla av Västmanlands Innebandyförbund administrerade tävlingar skall match ledas av två domare med undantag för reservlagsserier samt ungdom 12 år eller yngre.

3 § Utrustning för domare

Distrikts- samt Föreningsdomare skall vara utrustade på det sätt som bestäms av administrerade myndighet

4 § Matchprotokoll

a) Före match

Domarna ska före match kontrollera att laguppställningar är korrekt ifyllda samt bekräftade med respektive lagledares underskrift.

b) Under match

Domare ska under match tala om för sekretariatet vilka händelser som ska noteras på matchprotokollet samt försäkra sig med hjälp av protokollföraren om att aktuell spelare finns noterad på matchprotokollet.

c) Efter match

Domare ska efter match invänta att sekretariatet har fyllt i alla uppgifter. Därefter kontrollera att noteringarna för samtliga händelserna under matchen och att protokollet är korrekt ifyllt, samt att protokollföraren har signerat protokollet. Därefter ska domarna signera protokollet samt texta namnförtydligande.

Domare ska efter matchen dokumentera eventuella anmärkningsvärda förhållanden, matchstraff eller liknande. Matchprotokoll och dylikt ska enligt direktiv insändas till Västmanlands Innebandyförbund enligt utfärdade föreskrifter.

Domare är skyldig att rapportera/anmäla alla händelser som bryter mot SIBF:s Tävlingsbestämmelser eller administrerande myndighets föreskrifter.

5 §. Utbetalning av domarsättning

Arrangerande förening/hemmalag ska utbetala domararvode och, i förekommande fall, restidsersättning i samband med aktuell match. Betalningen ska ske kontant, check är inte ett kontant betalningsmedel.

Reseersättning skall utbetalas enligt särskilda direktiv av Västmanlands Innebandyförbund.

Vid Walk Over (W.O.) skall domararvodet och eventuell reseersättning utbetalas av arrangerande förening. Domarna ersätts med 100 % av ordinarie arvode och ersättning.

Arvodet för träningsmatcher före seriestart och efter serieslut är 50% av ordinarie arvode för lag med lägsta divisionstillhörighet. Arvodet för träningsmatcher under seriens gång är ordinarie arvode för lag med lägsta divisionstillhörighet.

Domararvoden och reseersättningar som betalas av Västmanlands IBF, skall blanketten Arvoden & Ersättningar vara förbundet tillhanda den 10:e i månaden för utbetalning den 25:e i månaden. Inkomna blanketter efter den 10:e utbetalas nästkommande månad. Ersättningsanspråk inkomna senare än 3 veckor efter aktuellt uppdrag accepteras ej, ersättning uteblir.

4 KAP. DISPENSER

1 § Könsdispenser

Flick/damspelare kan söka dispens för spel i pojk/herrserier. Vid B-licens ska i möjligaste mån dispens medges.

För att dispenser skall behandlas måste särskilda skäl föreligga samt att gällande avgift är inbetald.

Med särskilda skäl menas:

1. Medicinska skäl (Läkarintyg skall alltid bifogas med dispensansökan).
2. Skolgång. Spelaren går i samma årskull/åldersgrupp som man söker dispens till.
3. Geografiskt.

Dispens kan sökas för spelare upp till 20 år för spel i alla serier förutom seniorserier. Dispensinnehavaren (spelaren) är bunden till laget där dispensen gäller (Inom distriktet). Max två utespelare och en målvakt med dispens per matchtillfälle. (Ej tre utespelare). Ledare är skyldig att uppvisa utfärdad dispens före match till domare, sekretariat och ledare i motståndarlag. Dispenshandling skall alltid finnas med till match. Kan ledare inte styrka dispensen gäller inte dispensen.

Överträdelse mot gällande regler jämställs med användande av okvalificerad spelare.

Alla inkomna dispensansökningar behandlas på nästkommande Tävlingskommitté möte.

2 § Övriga dispenser

Flick/damspelare kan söka dispens för spel i pojk/herrserier.
Vid B-licens ska i möjligaste mån dispens medges.

För att dispenser skall behandlas måste särskilda skäl föreligga samt att gällande avgift är inbetald.

Med särskilda skäl menas:

1. Medicinska skäl (Läkarintyg skall alltid bifogas med dispensansökan).
2. Skolgång. Spelaren går i samma årskull/åldersgrupp som man söker dispens till.
3. Geografiskt.

Dispens kan sökas för spelare upp till 20 år för spel i alla serier förutom seniorserier. Dispensinnehavaren (spelaren) är bunden till laget där dispensen gäller (Inom distriktet). Max två utespelare och en målvakt med dispens per matchtillfälle. (ej tre utespelare). Ledare är skyldig att uppvisa utfärdad dispens före match till domare, sekretariat och ledare i motståndarlag. Dispenshandling skall alltid finnas med till match. Kan ledare inte styrka dispensen gäller inte dispensen.

Överträdelse mot gällande regler jämställs med användande av okvalificerad spelare.

Alla inkomna dispensansökningar behandlas på nästkommande Tävlingskommitté möte.

5 KAP. ÖVRIGA FÖRESKRIFTER

1 § Reservlag

- Serieindelning fastställs av TK.
- Alla resultat räknas i reservserien.
- Reservlagsserien följer Seriekrav & Arrangemang.

2 § Kontaktperson

Den som står som kontaktperson skall vara lätt att nå per telefon, post och e-post. Kontaktperson är skyldig att sprida information till berörda inom föreningen. Ändring av kontaktperson eller adressändring uppdaterar föreningen själva i IDA (Innebandyns Dagliga Administrationsverktyg), där aktuella uppgifter alltid skall finnas. Varje lag är skyldig att ha minst en kontaktperson med fungerande e-postadress. Med fungerande avses både att den fungerar rent tekniskt samt att den läses av flera gånger i veckan.



2010-2011

SERIEAVGIFTER

Belopp (SEK)

Herrar Division 3	10 500:-
Herrar Division 4	8 500:-
Herrar Division 5	7 500:-
Damer Division 2	10 500:-
Damer Division 3	8 500:-
DM senior/ungdom (ingår i serieavgiften)	0:-
Reservlag	6 000:-
Poolspel veteraner	1 000:-
Junior herr-dam	4 000:-
Pojkar/Flickor 94	2 000:-
Pojkar/Flickor 95	1 500:-
Pojkar/Flickor 96	1 500:-
Pojkar/Flickor 97	1 500:-
Pojkar/Flickor 98	1 000:-
Pojkar/Flickor 99	1 000:-
Pojkar/Flickor 00	1 000:-
Poolspel Pojkar/Flickor 01,02,03	750:-/lag

Allmänna avgifter

1. Uppenbart nonchalerande av licensförfarandet	3 000:- +
500:-/spelare	
2. Spel med okvalificerad spelare enligt VIBF's Tävlingsföreskrifter	1 500:- +
1000:-/spelare	

AVGIFTSTAXOR

Utdragande av lag ur tävling Seniorer /Juniorer serieavgift	5 000:- +
Utdragande av lag ur tävling, Ungdom serieavgift	3 000:- +
W O Avgift, Seniorer/Juniorer (anmäld 3 dagar eller senare före match Tillkommer domararvode, hallhyra.)	2 500:-/1:a gången
W O Avgift, Ungdom (anmäld 3 dagar eller senare före match Tillkommer domararvode, hallhyra.)	1 500:-/1:a gången
Ej anmäld W.O. Seniorer/Juniorer Tillkommer domararvode, hallhyra samt ev. resekostnad (max 3 bilar).	3 500:-
Ej anmäld W.O. Ungdom Tillkommer domararvode, hallhyra samt ev. resekostnad (max 3 bilar).	2 500:-
Upprepad W O, Seniorer/Juniorer uteslutning Tillkommer domararvode, hallhyra samt ev. resekostnad (max 3 bilar).	5 000:-/2:a gången +
Upprepad W O, Ungdom gången + uteslutning Tillkommer domararvode, hallhyra samt ev. resekostnad (max 3 bilar).	3 000:-/2:a
Protestavgift	2 000:-
Egen begärd matchändring Ansökan måste vara ifylld på rätt ansökningsblankett annars tas matchändringsavgift ut.	
Matchändring på begäran av hallägare, force majeure, distriktslagsverksamhet, landslag, Cup anordnad av SIBF.(Kostnadsfri).	
Senast 3 dagar innan ordinarie matchdag (Ungdomslag med föreningsdomare)	100 kr
Senast 28 dagar innan ordinarie matchdag (Ungdomslag med distriktsdomare)	500 kr
Senast 28 dagar innan ordinarie matchdag (junior, senior)	1000 kr
4 - 27 dagar innan ordinarie matchdag (ungdomslag)	1000 kr

4 - 27 dagar innan ordinarie matchdag (junior, senior) 2 000 kr
3 dagar eller senare. W.O. + avgifter.

Matchändring som ej skett i samråd med TK enligt reglemente.

(Seniorer-Juniorer) 5 000:-/+ uteslutning
(Ungdomslag) 2 500:-/+ uteslutning

Ej i tid inrapporterat matchresultat 500:-
(Hemmalaget ska senast **30 minuter** efter matchslut ringa in resultat till SIBFs
resultattelefon.)

Ej i tid inrapporterade matchhändelser (Senior/Junior) 500:-
(Händelserapportering ska vara gjord **3 dagar** efter spelad match)

Ej i tid inrapporterade matchhändelser (ungdom) 300:-

Ej inskickat/ ej korrekt ifyllt/ ej insänt i rätt tid/matchprotokoll 250:-

Uttagning av domare som ej skett i samråd med distriktets domarkommitté 1 000:-

Ej deltagit på obligatoriska träffar som VIBF kallar till 1000:-/tillfälle

**Åverkan på hall, omklädningsrum och ej följt
hallansvarigs direktiv. (Städning m.m.)** Faktura +
2000:-

Ej fungerande sekretariat under match 1000:-/match
(Domaren rapporterar på match protokollet)

**Hemmalag som ej inbjudit domare och motståndare
till match, enligt seriekrav/arrangemang.** 500:-

Dispensansökan 100:-

SANKTIONSAVGIFTER

Föreningsarrangerande tävlingar A-licens

3-8 lag 500:-
9-16 lag 1 000:-
17-32 lag 1 500:-
33< lag 2 000:-

Föreningsarrangerande tävlingar B-licens

3-8 lag 0:-
9-16 lag 500:-
17-32 lag 750:-
33< lag 1 000:-

**VÄSTMANLANDS
DOMARARVODEN INNEBANDYFÖRBUND**

	Herrar 2010-2011	Herrar 2011-2012		Damer 2010-2011	Damer 2011-2012
Div 2	550:- (effektiv speltid)	600:- (effektiv speltid)	Div 2	500:- (effektiv speltid)	550:- (Effektiv speltid)
Div 3	450:- (effektiv speltid)	500:- (effektiv speltid)	Div 3	400:- (effektiv speltid)	450:- (Effektiv speltid)
Reservlag	350:-	400:-		X	X
Herrjunior	350:-	400:-	Damjuniorer	350:-	400:-
P94	250:-	300:-	F94	250:-	300:-
P95	230:-	260:-	F95	230:-	260:-
P96	220:-	240:-	F96	220:-	240:-
P97	220:-	240:-	F97	220:-	240:-
P98/P00	DD 180:-	DD 180:-	F96 - F98	DD 180:-	DD 180:-

I serier Pojkar/Flickor 98 - 00 samt i POOL-spel skall den egna hemmaföreningen tillsätta egna Föreningsdomare. Har man inte egna FD får man i första hand fråga bortaföreningen innan man vänder sig till VIBF:s kansli.

Rekommenderat domararvode för FD på 80 - 100 kr / domare.

Det är upp till respektive förening att besluta om arvodet.

Turneringar/Cuper

Junior/ungdom	
2*15	150:-
3*15	180:-
2*20	220:-
3*20	250:-
Seniorer	
2*15	180:-
3*15	280:-
2*20	220:-
3*20	350:-

Reseersättning	2010-2011	2011-2012
Resa med bil	25:-/mil	30:-/mil