



Ansökningsmall utbildningar – Subvention via Idrottslyftet

Idrottslyftet innebär 500 mkr årligen för utveckling av barn-och ungdomsidrott. Huvudinriktningen för Idrottslyftet är att öppna dörrarna till idrotten för fler barn- och ungdomar och utveckla verksamheten så att de väljer att idrotta längre upp i åldrarna. Du kan läsa mer om vilket stöd er föreningen kan söka från innebandyn via:

www.innebandy.se/Idrottslyftet2013

Ni ansöker om subvention för er medverkan på Utbildningar arrangerade av Distriktsförbund mot inskickad deltagarlista från arrangören i vissa fall fakturaunderlag (se nedan). Ansökan om Idrottslyftsmedel sker elektroniskt via IdrottOnline. Se manual på hemsidan "Sök Idrottslyftet".

Subventionen via idrottslyftet är på förhand fastställd till 90 % av kostnaden för GU.

Subventionen via idrottslyftet är på förhand fastställd till 80 % av kostnaden för Grön, Blå, Röd.

Subventionen via idrottslyftet är på förhand fastställd till 1200 Kr/deltagare för Block 1.

Arrangeras dessa i föreningens regi gäller % på den totala summan vilket gör att fakturan ska bifogas.

Subventionen via idrottslyftet är på förhand fastställd till max 600 Kr/deltagare för FDU(Föreningsdomarutbildning). Arrangeras FDU i föreningen går det att få tillbaka upp till 5000 Kr för detta.

Så här ansöker ni:

- 1) Logga in på er KlubbOnline sida alternativt upprätta en sådan genom att följa manualen "Sök Idrottslyftet"

När ni hittat fram till ansökningsformuläret:

- 2) Välj prioriterat område.
- 3) Välj förbundsprojekt i rullisten: *t ex. Grundutbildning (GU)*
- 4) Döp ansökan till/projektnamn: *t ex. Grundutbildning 17/1*
- 5) Ange start- och slutdatum
- 6) Ange målgrupp
- 7) Ange ett belopp: *t ex 1000Kr*
- 8) Välj utbetalningskonto. Gäller om er förening både har ett plusgiro- och ett bankgirokonto angivet i rullisten.
- 9) Fyll i finansiering
- 10) Fyll i om ert projekt tar hänsyn till något av områdena i rullisten.
- 11) Beskrivning av ansökan: Ange deltagarnas för- och efternamn, om det är deltagare vid olika utbildningstillfällen specificera detta.
- 12) Ev bifoga faktura eller deltagarförteckning
- 13) Tryck på knappen: *Ansök*

Efter att er ansökan har blivit beviljad kommer en elektronisk återrapport att skapas på er KlubbOnline sida. Så snart ni besvarat denna (deltagare + belopp) kommer en utanordning att göras till ert angivna föreningskonto.

Kontaktperson:

Sara Berglind (SIBF)

sara.berglind@innebandy.se